



*Prefeitura Municipal de
Virmond
Estado do Paraná*

Departamento de Saúde

Relatório Anual de Gestão 2022

*Rua Vicente Mierzva, nº615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000– Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*

Neimar Granoski
Prefeito

Olga Klaki Passarin
Vice-prefeita

Marcos Roberto de Paula
Secretário Municipal de Saúde

Jaqueline Pasternak
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

1. INTRODUÇÃO

Conforme a Portaria de Consolidação nº 1/2017 do Ministério da Saúde, O Relatório Anual de Gestão (RAG) é o instrumento de gestão de elaboração anual que permite ao gestor apresentar os resultados alcançados com a execução da Programação Anual de Saúde. Ele orienta, também, eventuais redirecionamentos que se fizerem necessários no Plano de Saúde. O RAG apresentado neste documento refere-se ao ano de 2022 (dois mil e vinte e dois).

Para elaboração desse Relatório Anual de Gestão, houve apoio dos profissionais da Secretaria Municipal de Saúde, os quais disponibilizaram as informações necessárias para análise das metas, bem como, da equipe de contabilidade e finanças da prefeitura municipal, os quais forneceram e analisaram os dados orçamentários e financeiros do referido documento.

2. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

O município de Virmond é um dos 20 municípios que compõe a 5ª Regional de Saúde com sede em Guarapuava, localizado na região Centro Sul do estado do Paraná na região da Cantuquiriguaçu e faz parte do Consórcio Intermunicipal de saúde da região, ASSISCOP – Associação Intermunicipal de Saúde do Centro Oeste do Paraná e do consórcio CIS 5ªRS, com uma população segundo IBGE 2010 de 3950 habitantes. O município distribui por uma área de 243km² e uma densidade demográfica de 10,7 hab/km, possui um clima subtropical úmido, com verões quentes com tendência de concentração de chuvas, tendo uma temperatura média superior a 22°C e inverno com geadas pouco frequentes e sem estação seca definida, tendo uma temperatura média inferior a 18°C. Tem acesso à capital Curitiba via BR 277, perfazendo um total de 338km. Como municípios limítrofes tem Laranjeiras do Sul, Cantagalo, Marquinho, Porto Barreiro e Candói.

Hoje contamos com um amplo Posto de Saúde, onde estão localizados os consultórios para atendimento médico, salas administrativas, imunização, Tratamento Fora de Domicílio (TFD), pronto socorro, farmácia, sala de observação com dois leitos e 02 Equipes de Saúde da Família. No último quadrimestre de 2021 foi inaugurado um bloco novo no posto de saúde onde é realizado o atendimento da saúde da mulher, atendimento especializado em fisioterapia, pediatria, cardiologia, psiquiatria, ginecologia/obstetrícia, psicologia, serviço social e nutrição. A equipe de saúde bucal atende na antiga clínica da mulher.

1.1 SECRETARIA DE SAÚDE

Razão Social da Secretaria	CNPJ
Fundo Municipal de Saúde	09.297.420/0001-56
Endereço da Secretaria	CEP: 85390-000
Rua Vicente Mierzva, 615, Centro	Virmond- PR
Telefone	Fax
(42) 3618 – 1307 - (42) 3618 1429	-
E-mail	
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br	

1.2 SECRETÁRIO DE SAÚDE EM EXERCÍCIO

Nome	Data da Posse
Daniel Waczak	08/05/2018
O secretário de Saúde referente ao ano do relatório de gestão é o mesmo? - Sim () Não (x)	
Nome se o secretário (a) for outro)	Data da posse
Marcos Roberto de Paula	02/08/2022

1.3 INFORMAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Instrumento legal de criação do Fundo Municipal de Saúde	
Lei nº - 004	Data da Lei –23/04/2009

1.4 INFORMAÇÕES DO CONSELHO DE SAÚDE

Instrumento Legal de criação do Conselho Municipal de Saúde	
Lei nº - 026	Data da Lei –10/09/1993
Nome do Presidente	Segmento

Jaqueline Pasternak	Usuário
Telefone	E-mail
42 9 9161 0412	cmsvirmond@hotmail.com

1.5 CONFERÊNCIA DE SAÚDE

Data da última Conferência Municipal de Saúde

10/12/2021

1.6 PLANO DE SAÚDE

A Secretaria de Saúde possui Plano de Saúde Sim () Não ()

Vigência do Plano de Municipal de Saúde 2022 à 2025

O Plano de Saúde está aprovado Sim () Não ()

Resolução de aprovação do PMS - Número: 02/2022
Data: 25/02/2022

1.7 PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE

A Secretaria de Saúde possui Programação Anual de Saúde 2022 Sim () Não ()

A Programação Anual de Saúde 2022 está aprovada - Sim () Não ()

Resolução de aprovação da PAS/2022 - Número: 004/2022 Data: 29/03/2022



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE 2022

*Rua Vicente Mierzva, nº 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000 – Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

Neimar Granoski

Prefeito

Olga Klaki Passarin

Vice-prefeita

Daniel Waczak

Secretário Municipal de Saúde

Jaqueline Pasternak

Presidente Conselho Municipal de Saúde

*Rua Vicente Mierzva, nº 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000 – Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

Caracterização da Secretaria:

Fundo Municipal de Saúde de Virmond

CNPJ: 09.297.420.0001-56

Endereço: Rua Vicente Mierzva, 615, centro

CEP: 85.390-000

Telefone: (042) 3618 1307 / 3618 1429

Email: secsaudevir_ss@yahoo.com.br

*Rua Vicente Mierzva, n° 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000– Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

Considerações Iniciais

O município de Virmond é um dos 20 municípios que compõe a 5ª Regional de Saúde com sede em Guarapuava, localizado na região Centro Sul do estado do Paraná na região da Cantuquiriguaçu e faz parte do Consorcio intermunicipal de saúde da região, ASSISCOP – Associação Intermunicipal de Saúde do Centro Oeste do Paraná com uma população segundo IBGE 2010 de 3950 habitantes. O município distribui por uma área de 243km² e uma densidade demográfica de 10,7 hab/km, possui um clima subtropical úmido, com verões quentes com tendência de concentração de chuvas, tendo uma temperatura média superior a 22°C e inverno com geadas pouco frequentes e sem estação seca definida, tendo uma temperatura média inferior a 18°C. Tem acesso à capital Curitiba via BR 277, perfazendo um total de 338km. Como municípios limítrofes tem Laranjeiras do Sul, Cantagalo, Marquinho, Porto Barreiro e Candói.

*Rua Vicente Mierzva, n° 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000 – Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

Introdução:

Em cumprimento à legislação organizativa do Sistema Único de Saúde, em especial à Lei Complementar 141/12, a Secretaria Municipal de Saúde vem apresentar a Programação Anual de Saúde do Município de Virmond para o exercício de 2022.

O presente documento é um dos instrumentos de gestão exigidos por lei, cuja finalidade precípua é servir de guia para as ações de saúde a serem implantadas, desenvolvidas e executadas ao longo do exercício de 2022.

Esta Programação Anual de Saúde – PAS 2022 coaduna-se com as ações previstas no Plano Municipal de Saúde 2022-2025, levando-se em conta as propostas apresentadas pela sociedade durante a XIII Conferência Municipal de Saúde ocorrida no dia 10 de dezembro de 2021.

Este documento apresenta inicialmente um resumo do Orçamento Público da Saúde para 2022 e em seguida, o rol de Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores para o referido exercício.

Espera-se deste documento, que seja um resumo dos compromissos que o Município firmou com a sociedade, que seja um manual de consulta diária do gestor do SUS, de seus coordenadores, do Conselho Municipal de Saúde e dos interessados em geral.

*Rua Vicente Mierzva, nº 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000 – Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*



Prefeitura Municipal de

Virmond

Estado do Paraná

Departamento de Saúde

Síntese do Plano Plurianual da Secretaria Municipal de Saúde para 2022

Programação Orçamentária	
Receita de impostos e de transferência de imposto (Receita própria - R\$)	
Administração geral	
Corrente R\$ 848.880,00	Capital R\$ 20.000,00
Atenção Básica	
Corrente R\$ 3.54100,00	Capital R\$ 20.000,00
Transferências de fundo a fundo de recursos do SUS, provenientes do governo Federal (R\$).	
Informações Complementares	
Corrente R\$	Capital R\$
Atenção Básica	
Corrente R\$ 1.892.000,00	Capital R\$ 401.000,00
Assistência Hospitalar e ambulatorial	
Corrente R\$	Capital R\$

Vigilância Sanitária	
Corrente R\$	Capital R\$
Transferências de fundo a fundo de recursos do SUS, provenientes do governo Estadual (R\$)	
Informações Complementares	
Corrente R\$	Capital R\$
Atenção Básica	
Corrente R\$	Capital R\$
Transferências de convênios destinados à Saúde (R\$)	
Informações Complementares	
Corrente R\$	Capital R\$
Atenção Básica	
Corrente R\$	Capital R\$

*Rua Vicente Mierzva, nº 615 – Fone (42)3618-1307 – CEP 85.390-000 – Virmond - Pr.
Secsaudevir_ss@yahoo.com.br*

Metas e diretrizes

1ª Diretriz – Qualidade de serviço e atendimento aos usuários.

Estruturar e divulgar a ouvidoria da saúde no município. Realizar cobertura e atualização de 100% dos cadastros da população visitada mensalmente pelos ACS. Fortalecer o programa Hiperdia, estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos. Intensificar através do PSF, ACS, NASF.

META	2022	Indicador
Manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município.	100%	SMS
Cobertura e atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS.	100%	SMS
Número de doações de sangue	110	SMS
Orientação sobre doação de sangue nas escolas.	2	SMS
Fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos	100%	SMS

2ª Diretriz – Atenção Básica.

Manter atualizado o comitê de Mortalidade Materno Infantil. Assegurar e priorizar acesso ao exame citopatológico para as mulheres com idade entre 25 a 64 anos e exames de mamografia de 50 a 69 anos. Desenvolver parcerias com órgãos e instituições para aprimorar atividades referentes a violência contra a mulher. Realizar ações ou atividades voltada a gravidez na adolescência com parcerias com escolas e demais entidades.

META	2022	Indicador
Manter e atualizar o comitê de Mortalidade Materno infantil;	1	SMS
Assegurar exames citopatológicos para mulheres com idade entre 25 e 64 anos.	300	SMS
Assegurar exames de mamografias para mulheres com idade entre 50 e 69 anos.	120	SMS
Realizar ações e atividades sobre gravidez na adolescência;	02	SMS

3ª Diretriz – Saúde Bucal.

Intensificar escovação, bochecho e flúor supervisionados nas escolas e creches com distribuição de kits de higiene bucal. Participação da equipe odontológica em reuniões de gestantes e consulta odontológica durante o pré-natal. Participação da equipe odontológica no grupo da terceira idade.

META	2022	Indicador
Manter o atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a população que trabalha durante o dia.	130	SMS
Acompanhamento odontológico na terceira idade;	50%	SMS
Realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal: Prevenção e fatores de risco.	3	SMS
Entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com vulnerabilidade.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e creches.	100	SMS
Realizar endodontia (Tratamento de Canal), na Assiscop.	100	SMS/Prefeitura Municipal

4ª Diretriz – Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária e trabalhador.

Assegurar ações integradas da Vigilância Epidemiológica. Realizar estratégias juntamente com colégios e com a secretaria de Urbanismo para monitoramento e limpeza dos terrenos baldios. Realização de estratégias para coberturas vacinais de rotina e campanha. Construir ou ampliar um local adequado para as vigilâncias no mesmo ambiente. Contratação de funcionário para desenvolver as atividades relacionadas à saúde do trabalhador.

META	2022	Indicador
Manter índice 0 na mortalidade materno/infantil	0	SIM
Atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas	95%	SIPNI

Manter índice de infestação predial abaixo de 1%.	1%	SISPNC
Construção ou ampliação de local apropriado para que todas as vigilâncias em saúde possam trabalhar no mesmo espaço.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Adquirir um carro para vigilância em saúde.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de funcionário para desenvolver as atividades de saúde do trabalhador.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Promover capacitações dos funcionários.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Construção de local adequado para a coleta, armazenamento e destino adequado de encéfalos e descarte adequado dos animais que forem coletados.	1	SMS/Prefeitura Municipal

5ª Diretriz – Fortalecimento da política de assistência Farmacêutica.

Manter o acesso da população Virmondense aos medicamentos contemplados nas políticas públicas e ao cuidado farmacêutico. Desenvolver atividades e ações para o conhecimento da população do uso racional de medicamentos.

META	2022	Indicador
Manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado - CEAF e GSUS e compras de licitações.	1	Número de notas fiscais com pagamentos trimestrais/ano.
Reforma e melhoria da sala para farmácia e CAF para estoque e dispensação de medicamentos.	1	Atualização de cadastro no CNES e autorização sanitária local
Desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso	1	Número de

racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.		palestras/ano.
Contratação de servidor/ auxiliar de farmácia para atendimento na farmácia.	1	SMS / Prefeitura Municipal

6ª Diretriz – NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da família.

Qualidade de atendimento intersetorial aos indivíduos, assim como redução dos índices de sobrepeso e obesidade adulto-infantil do município. Assegurar serviços de qualidade à toda população buscando parcerias com outras entidades, assim bem como a Rede de Atenção e Proteção do município. Enfatizando palestras educativas e orientativas com alunos, gestantes e terceira idade.

META	2022	Indicador
Realizar reuniões mensais com todas as gestantes do município.	12	SMS/NASF
Realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade e alunos do município.	2	SMS/NASF
Participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município.	100%	NASF
Realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar casos.	12	SMS/NASF

7ª Diretriz – Estrutura, Gestão e transporte.

Garantir acesso da população aos serviços de saúde, assim como urgência e emergência de forma segura e confiável com aumento da frota de veículos e melhor a estrutura do ambiente, com maior espaço e conforto.

META	2022	Indicador
Aquisição de um veículo exclusivo para o setor administrativo, destinado aos profissionais para realização de cursos e capacitações.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Aquisição de um veículo exclusivo para Equipe NASF.	1	
Contratação de motorista	1	SMS/Prefeitura Municipal

Contratação de segurança 24 horas	1	
Realizar a reforma do Posto de saúde com pintura, piso, instalação elétrica, telefones, pequenos consertos e com pronto socorro com entrada e saída apropriado segundo a SESA.	1	SISMOB
Aquisição de tablets para as ACS	13	SMS/Prefeitura Municipal
Aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu setor e conforme necessidade.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Pagamento de insalubridade para todos os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e concursados).	1	SMS/Prefeitura Municipal
Capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de Enfermeiro	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de Técnico de enfermagem	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de Cirurgião dentista	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de Médico Pediatra com consultas semanalmente.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Criar pagina própria da Secretaria Municipal De Saúde nas redes sociais.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Confecção de próteses dentarias	100	SMS/Prefeitura Municipal

Ata aprovando a Programação Anual de Saúde para o ano de 2022



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND



1 ATA 04/2022

2 **Data:** 29/03/2022

3 **Horário de Início:** 15h00min

4 **Horário de Término:** 15h30min

5 **Local:** Posto de Saúde Sede de Virmond - PR

6 **Participantes:** Membros do Conselho Municipal de Saúde, profissionais da saúde e
7 demais interessados.

8 **Pauta:** Apresentação e aprovação da Programação Anual de Saúde (PAS) para o ano de
9 2022.

10 Aos vinte e nove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois (29/03/2022)
11 às quinze horas e trinta minutos (15h30min), reuniram-se na sala de reuniões do posto
12 de saúde sede os membros do Conselho Municipal de Saúde, o Secretário de Saúde
13 Daniel Waczak, a agente administrativa Efigênia Drabrestki, e demais interessados para
14 apresentação e aprovação da Programação Anual de Saúde (PAS) para o ano de 2022.
15 Daniel Waczak deu início a reunião agradecendo a presença de todos, em seguida
16 Efigênia deu início a apresentação da PAS 2022 explanando que esse documento é um
17 dos instrumentos de gestão exigidos por lei, cuja finalidade é servir de guia para as
18 ações de saúde a serem implantadas, desenvolvidas e executadas ao longo do exercício
19 de 2022. Efigênia comenta que as ações previstas na PAS são as metas que foram
20 aprovadas e que estão dentro do Plano Municipal de Saúde (PMS) 2022/2025 que foi
21 aprovado na XIII Conferência Municipal de Saúde. Em seguida Efigênia apresenta um
22 resumo do orçamento público da saúde para o ano de 2022 salientando que esses dados
23 foram repassados pela contadora da prefeitura municipal Carla Prestes de Oliveira
24 Bonfim, em seguida Efigênia apresenta através de slides as diretrizes, metas e objetivos
25 da PAS 2022:

26 **1ª Diretriz** – Qualidade de serviço e atendimento aos usuários.
27 Estruturar e divulgar a ouvidoria da saúde no município. Realizar cobertura e
28 atualização de 100% dos cadastros da população visitada mensalmente pelos ACS.
29 Fortalecer o programa Hiperdia, estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos.
30 Intensificar através do PSF, ACS, NASF.

META	2022	Indicador
Manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município.	100%	SMS

Cobertura e atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS.	100%	SMS
Número de doações de sangue	110	SMS
Orientação sobre doação de sangue nas escolas.	2	SMS
Fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos	100%	SMS

31 **2ª Diretriz** – Atenção Básica.

32 Manter atualizado o comitê de Mortalidade Materno Infantil. Assegurar e priorizar
33 acesso ao exame citopatológico para as mulheres com idade entre 25 a 64 anos e
34 exames de mamografia de 50 a 69 anos. Desenvolver parcerias com órgãos e
35 instituições para aprimorar atividades referentes a violência contra a mulher. Realizar
36 ações ou atividades voltada a gravidez na adolescência com parcerias com escolas e
37 demais entidades.

META	2022	Indicador
Manter e atualizar o comitê de Mortalidade Materno infantil;	1	SMS
Assegurar exames citopatológicos para mulheres com idade entre 25 e 64 anos.	300	SMS
Assegurar exames de mamografias para mulheres com idade entre 50 e 69 anos.	120	SMS
Realizar ações e atividades sobre gravidez na adolescência;	02	SMS

38 **3ª Diretriz** – Saúde Bucal.

39 Intensificar escovação, bochecho e flúor supervisionados nas escolas e creches com
40 distribuição de kits de higiene bucal. Participação da equipe odontológica em reuniões
41 de gestantes e consulta odontológica durante o pré-natal. Participação da equipe
42 odontológica no grupo da terceira idade.

META	2022	Indicador
Manter o atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a população que trabalha durante o dia.	130	SMS
Acompanhamento odontológico na terceira idade;	50%	SMS
Realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal:	3	SMS

Prevenção e fatores de risco.		
Entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com vulnerabilidade.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e creches.	100	SMS
Realizar endodontia (Tratamento de Canal), na Assiscop.	100	SMS/Prefeitura Municipal

43 **4ª Diretriz** – Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária e trabalhador.

44 Assegurar ações integradas da Vigilância Epidemiológica. Realizar estratégias
 45 juntamente com colégios e com a secretaria de Urbanismo para monitoramento e
 46 limpeza dos terrenos baldios. Realização de estratégias para coberturas vacinais de
 47 rotina e campanha. Construir ou ampliar um local adequado para as vigilâncias no
 48 mesmo ambiente. Contratação de funcionário para desenvolver as atividades
 49 relacionadas à saúde do trabalhador.

META	2022	Indicador
Manter índice 0 na mortalidade materno/infantil	0	SIM
Atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas	95%	SIPNI
Manter índice de infestação predial abaixo de 1%.	1%	SISPNCDD
Construção ou ampliação de local apropriado para que todas as vigilâncias em saúde possam trabalhar no mesmo espaço.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Adquirir um carro para vigilância em saúde.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de funcionário para desenvolver as atividades de saúde do trabalhador.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Promover capacitações dos funcionários.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Construção de local adequado para a coleta, armazenamento e destino adequado de encéfalos e descarte	1	SMS/Prefeitura Municipal

adequado dos animais que forem coletados.		
---	--	--

50 **5ª Diretriz** – Fortalecimento da política de assistência Farmacêutica.

51 Manter o acesso da população Virmondense aos medicamentos contemplados nas
52 políticas públicas e ao cuidado farmacêutico. Desenvolver atividades e ações para o
53 conhecimento da população do uso racional de medicamentos.

META	2022	Indicador
Manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado - CEAF e GSUS e compras de licitações.	1	Número de notas fiscais com pagamentos trimestrais/ano.
Reforma e melhoria da sala para farmácia e CAF para estoque e dispensação de medicamentos.	1	Atualização de cadastro no CNES e autorização sanitária local
Desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.	1	Número de palestras/ano.
Contratação de servidor/ auxiliar de farmácia para atendimento na farmácia.	1	SMS / Prefeitura Municipal

54 **6ª Diretriz** – NASF – Núcleo de Apoio a Saúde da família.

55 Qualidade de atendimento intersetorial aos indivíduos, assim como redução dos índices
56 de sobrepeso e obesidade adulto-infantil do município. Assegurar serviços de qualidade
57 à toda população buscando parcerias com outras entidades, assim bem como a Rede de
58 Atenção e Proteção do município. Enfatizando palestras educativas e orientativas com
59 alunos, gestantes e terceira idade.

META	2022	Indicador
Realizar reuniões mensais com todas as gestantes do município.	12	SMS/NASF
Realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade e alunos do município.	2	SMS/NASF
Participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município.	100%	NASF

Realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar casos.	12	SMS/NASF
--	----	----------

60 7ª Diretriz – Estrutura, Gestão e transporte.

61 Garantir acesso da população aos serviços de saúde, assim como urgência e emergência

62 de forma segura e confiável com aumento da frota de veículos e melhor a estrutura do

63 ambiente, com maior espaço e conforto

META	2022	Indicador
Aquisição de um veículo exclusivo para o setor administrativo, destinado aos profissionais para realização de cursos e capacitações.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Aquisição de um veículo exclusivo para Equipe NASF.	1	
Contratação de motorista	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de segurança 24 horas	1	
Realizar a reforma do Posto de saúde com pintura, piso, instalação elétrica, telefones, pequenos consertos e com pronto socorro com entrada e saída apropriado segundo a SESA.	1	SISMOB
Aquisição de tabletes para as ACS	13	SMS/Prefeitura Municipal
Aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu setor e conforme necessidade.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Pagamento de insalubridade para todos os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e concursados).	1	SMS/Prefeitura Municipal
Capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores.	2	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de Enfermeiro	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de Técnico de enfermagem	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de Cirurgião dentista	1	SMS/Prefeitura Municipal
Contratação de Médico Pediatra com consultas semanalmente.	1	SMS/Prefeitura Municipal

Criar pagina própria da Secretaria Municipal De Saúde nas redes sociais.	1	SMS/Prefeitura Municipal
Confecção de próteses dentarias	100	SMS/Prefeitura Municipal

64 Após aprovação entre os presentes, a senhora Jaqueline Pasternak, presidente do
65 Conselho Municipal de Saúde, assinou a resolução nº 04 de 29 de março de 2022
66 aprovando a PAS 2022. Nada mais havendo a acrescentar, a presente ata segue assinada
67 por mim, Daniely de Oliveira que a lavrei e pelos demais presentes:

68 *Daniely de Oliveira, Epigênia Drabestki*
69 ~~_____~~ *Luciano M. L. Stanski*
70 *Antônio B. Buskiewicz*
71 *Sueli Bueno*
72 *Maria Inês Nels*
73 *Yosi Leal dos Santos*
74 *Jaqueline Pasternak*
75 *Claudete M. Drabestki*
76 _____
77 _____
78 _____
79 _____

Resolução de aprovação da Programação Anual de Saúde para o ano de 2022



CONSELHO MUNICIPAL
DE SAÚDE DE
VIRMOND



RESOLUÇÃO CMS Nº 004 DE 29 DE MARÇO DE 2022

O Conselho Municipal de Saúde do município de Virmond, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei municipal nº 026/93, em reunião ordinária realizada no dia 29 de março do corrente ano e,

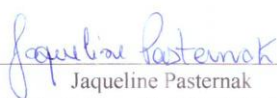
- Considerando a lei nº 8.142 de 28 de dezembro do ano de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do sistema Único de Saúde (SUS).

- Considerando a lei nº 141 do dia 13 de janeiro do ano de 2012, que dispõe sobre a regulamentação da aplicação anual em saúde pública pela União, Estado, Distrito Federal e Municípios e estabelece normas de fiscalização, avaliação e controle de despesa.

RESOLVE:

Artigo 1º - Aprovar a Programação Anual de Saúde (PAS) para o ano de 2022.

Artigo 2º - Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.



Jaqueline Pasternak
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND

2- AVALIAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE 2022

A Programação Anual de Saúde do Município foi de extrema importância para que conseguíssemos ter um planejamento das ações a serem executadas no decorrer do ano. As metas de trabalho foram colocadas em prática visando alcançar o melhor resultado possível.

2.1- QUADRO DE METAS DA PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE

Metas e diretrizes

1ª Diretriz – Qualidade de serviço e atendimento aos usuários.

Estruturar e divulgar a ouvidoria da saúde no município. Realizar cobertura e atualização de 100% dos cadastros da população visitada mensalmente pelos ACS. Fortalecer o programa Hipertensão, estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos. Intensificar através do PSF, ACS, NASF.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município.	100%	100%	Foi mantida a ouvidoria na secretaria de saúde, no entanto há uma dificuldade para que os usuários registrem ouvidorias, a maioria procura diretamente o secretário de saúde para relatar e solucionar os	Manter ações intensificando a importância da ouvidoria.

			problemas enfrentados.	
Cobertura e atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS.	100%	85,76%	Foi dada continuidade aos mutirões para atender as áreas onde as agentes de saúde responsáveis estão de licença, atualmente possuímos 02 profissionais afastadas em virtude desse benefício.	Utilizar tablets para auxiliar no controle e cobertura da população visitada mensalmente pelas ACS.
Número de doações de sangue	110	85,45%	O não atingimento da meta justifica-se em virtude do cancelamento das doações de sangue em janeiro pelo hemocentro devido ao retorno dos casos da COVID-19. Devido ao mesmo fato, no mês de fevereiro foram autorizados somente 04 doações.	Intensificar orientações sobre a importância da doação e negociar com a coordenação do hemocentro ampliação do número de vagas mensais.
Orientação sobre doação de sangue nas escolas.	2	0%	Não foram realizadas as orientações.	Inserir palestra sobre doações de sangue junto com o Programa Saúde na

				escola
Fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos	100%	50%	A maior dificuldade para atingir a meta de 100% na estratificação dos diabéticos e hipertensos foi o medo dos pacientes em pegar a COVID-19 nas reuniões, dessa maneira as reuniões acabaram perdendo forças. O encerramento do contrato do médico cubano também afetou negativamente as reuniões, após sua saída em agosto/2022 a equipe do interior ficou incompleta. Município aguarda chegada de um novo médico.	Intensificar a busca dos pacientes alvos com o intuito de alcançar 100% do público.

2ª Diretriz – Atenção Básica.

Manter atualizado o comitê de Mortalidade Materno Infantil. Assegurar e priorizar acesso ao exame citopatológico para as mulheres com idade entre 25 a 64 anos e exames de mamografia de 50 a 69 anos. Desenvolver parcerias com órgãos e instituições para aprimorar atividades referentes a violência contra a mulher. Realizar ações ou atividades voltada a gravidez na adolescência com parcerias com escolas e demais entidades.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter e atualizar o comitê de Mortalidade Materno infantil;	1	50%	Havia o comitê, no entanto a equipe estava desatualizada. Não houve morte materno/infantil no ano	Atualizar o comitê de mortalidade

				infantil
Assegurar exames citopatológicos para mulheres com idade entre 25 e 64 anos.	300	78%	Foram realizados 234 exames em mulheres com idade entre 25 e 64 anos. Observou-se que muitas mulheres do município estão optando em realizar o exame pela rede particular devido a agilidade no resultado.	Intensificar as ações durante o ano todo, objetivando a realização do exame pelo SUS.
Assegurar exames de mamografias para mulheres com idade entre 50 e 69 anos.	120	49,16%	Em 2022 foram realizadas 59 mamografias em mulheres com idade entre 50 e 69 anos. Até o mês de novembro, nosso município tinha apenas 05 mamografias liberadas pelo Estado. Após conversa com a equipe da 5ª Regional de Saúde, relatou-se sobre a necessidade de maior quantidade para o município, conseqüentemente foram liberadas mamografias em Pitanga, assim, conseguimos zerar nossa fila de espera.	Intensificar as ações e realizar a busca do público alvo.
Realizar ações e atividades sobre gravidez na adolescência;	02	150%	No mês de abril, foram realizadas 03 ações com o tema gravidez na adolescência. Essas ações foram realizadas no Colégio Estadual General Eurico Gaspar Dutra nos três turnos de aula, com 204 alunos participantes.	Manter as ações

3ª Diretriz – Saúde Bucal.

Intensificar escovação, bochecho e flúor supervisionados nas escolas e creches com distribuição de kits de higiene bucal. Participação da equipe odontológica em reuniões de gestantes e consulta odontológica durante o pré-natal. Participação da equipe odontológica no grupo da terceira idade.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter o atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a população que trabalha durante o dia.	130	294,61%	Foram realizados 383 atendimentos odontológicos no período noturno em 2022.	Manter as ações
Acompanhamento odontológico na terceira idade;	50%	100%	Foram atendidos pela equipe de saúde bucal 43 participantes do grupo da terceira idade, e entregues 70 kits de higiene dental.	Manter e intensificar as ações
Realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal: Prevenção e fatores de risco.	3	66,66	Foram realizadas 02 palestras no clube da terceira idade.	Manter e intensificar as ações
Entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as	2	50%	Em 2022, foi realizada somente uma entrega de kits de higiene dental (01 escova de dente, 01 creme e	Entregar os kits 02 vezes ao ano para

<p>peessoas com vulnerabilidade.</p>			<p>01 fio dental). Para os alunos do colégio estadual, foram entregues 277 kits, para alunos da escola municipal 266, para os alunos da creche 155 kits e para o grupo da terceira idade foram entregues 70 kits.</p>	<p>atingir a meta.</p>
<p>Realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e creches.</p>	<p>100</p>	<p>100%</p>	<p>Foi realizado flúor na escola municipal e na creche com todos os alunos aptos.</p>	<p>Manter as ações</p>
<p>Realizar endodontia (Tratamento de Canal), na Assiscop.</p>	<p>100</p>	<p>66%</p>	<p>Foram realizados 66 tratamentos de canal na ASSISCOP em 2022. Foi solicitado ao consorcio para mais vagas para atendimento, no entanto, devido à falta de profissional, não foi possível comprar maior quantidade.</p>	<p>Contratar profissional especializado para realizar tratamento de endodontia na Unidade Básica de Saúde do município.</p>

4ª Diretriz – Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária e trabalhador.

Assegurar ações integradas da Vigilância Epidemiológica. Realizar estratégias juntamente com colégios e com a secretaria de Urbanismo para monitoramento e limpeza dos terrenos baldios. Realização de estratégias para coberturas vacinais de rotina e campanha. Construir ou ampliar um local adequado para as vigilâncias no mesmo ambiente. Contratação de funcionário para desenvolver as atividades relacionadas à saúde do trabalhador.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter índice 0 na mortalidade materno/infantil	0	100%	De acordo com dados retirados na base do SIM (Sistema de Informação de Mortalidade), não houve morte materno infantil no ano de 2022 em nosso município	Manter as ações de prevenção
Atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas	95%	98%	Foi atingido 98% da meta referente a cobertura vacinal para menores de 01 ano.	Manter as ações
Manter índice de infestação predial abaixo de 1%.	1%	2,34%	De acordo com o Departamento de Endemias o índice de infestação predial tolerável é inferior a 1% mas, no ano de 2022 ficou em 2,34%. Isso aconteceu devido a vários fatores decorrentes como o excesso de chuvas em determinados períodos, no qual haviam muitos lixos jogados aleatoriamente e muitos depósitos com acumulação de água. Somente o 4º e o 6º ciclo ficaram abaixo do preconizado. O Departamento de Endemias não tem como resolver a complexidade dos fatores que favorecem a proliferação do vetor da dengue sem o	Intensificar as ações

			auxílio da população. A equipe trabalha arduamente no combate, organizando e desenvolvendo uma rotina de atividades de prevenção e controle da dengue.	
Construção ou ampliação de local apropriado para que todas as vigilâncias em saúde possam trabalhar no mesmo espaço.	1	100%	Após a construção e inauguração da ampliação (Bloco B) do Posto de Saúde sede, todas as vigilâncias puderam ser alocadas na mesma estrutura física.	Mantê-las no mesmo local
Adquirir um carro para vigilância em saúde.	1	0%	Foi realizado processo de licitação. Aguardando a entrega pela empresa vencedora.	Registrar a compra no RAG de 2023.
Contratação de funcionário para desenvolver as atividades de saúde do trabalhador.	1	100%	Para desenvolver as atividades do setor da saúde do trabalhador, foi realizado, em comum acordo, o remanejamento de uma agente comunitária de saúde para o setor da vigilância sanitária. Após treinamento realizado na 5ª Regional de Saúde, a profissional deu início as notificações dos acidentes de trabalho em nosso município.	Manter a profissional na equipe

Promover capacitações dos funcionários.	2	100%	Houve participação de pelo menos um profissional da equipe da vigilância nas reuniões e capacitações realizadas pela 5ª Regional de Saúde. Houve treinamento e capacitação das profissionais que assumiram o cargo na equipe da vigilância.	Manter as ações
Construção de local adequado para a coleta, armazenamento e destino adequado de encéfalos e descarte adequado dos animais que forem coletados.	1	0%	Aguardando reforma.	Manter a ação e buscar novos investimentos

5ª Diretriz – Fortalecimento da política de assistência Farmacêutica.

Manter o acesso da população Virmondense aos medicamentos contemplados nas políticas públicas e ao cuidado farmacêutico. Desenvolver atividades e ações para o conhecimento da população do uso racional de medicamentos.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
--------------	----------------------	-----------------------	----------------	----------------------

Manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado - CEAF e GSUS e compras de licitações.	1	100%	Foi mantido o convênio com o consórcio Paraná Saúde, além do componente especializado – CEAF e GSUS.	Manter as ações
Reforma e melhoria da sala para farmácia e CAF para estoque e dispensação de medicamentos.	1	0%	Aguardando a reforma do Posto de Saúde.	Manter a ação e buscar novos investimentos
Desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.	1	0%	Ação não realizada.	Programar e realizar a ação pela equipe responsável.
Contratação de servidor/auxiliar de farmácia para atendimento na farmácia.	1	100%	Foi alocado um agente administrativo efetivo para auxiliar nos atendimentos da farmácia.	Manter a ação

6ª Diretriz – NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da família.

Qualidade de atendimento intersetorial aos indivíduos, assim como redução dos índices de sobrepeso e obesidade adulto-infantil do município. Assegurar serviços de qualidade à toda população buscando parcerias com outras entidades, assim bem como a Rede de Atenção e Proteção do município. Enfatizando palestras educativas e orientativas com alunos, gestantes e terceira idade.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Realizar reuniões mensais com todas as gestantes do município.	12	100%	Foram realizadas 12 reuniões com as gestantes durante o ano de 2022. As reuniões acontecem todas as últimas quintas-feiras de cada mês, onde é realizada palestras e orientações com equipe multidisciplinar.	Manter as ações
Realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade e alunos do município.	2	600%	A equipe do NASF realizou 12 reuniões com a equipe da terceira idade e com alunos da escola, foram abordados diversos assuntos no referido ano.	Manter as ações
Participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município.	100%	100%	Houve participação de pelo menos uma profissional da Secretaria de Saúde em todas as reuniões realizadas pela rede de proteção à criança e ao adolescente no ano de 2022.	Manter as ações

Realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar casos.	12	50%	Não foram realizadas 12 reuniões entre a equipe do NASF e as ACS conforme planejado, no entanto, os assuntos mais graves foram tratados nos 6 encontros realizados.	Manter e intensificar as ações
--	----	-----	---	--------------------------------

7ª Diretriz – Estrutura, Gestão e transporte.

Garantir acesso da população aos serviços de saúde, assim como urgência e emergência de forma segura e confiável com aumento da frota de veículos e melhor a estrutura do ambiente, com maior espaço e conforto.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Aquisição de um veículo exclusivo para o setor administrativo, destinado aos profissionais para realização de cursos e capacitações.	1	100%	Foi repassado para o setor administrativo o veículo GOL BEX 4G62. Esse veículo é utilizado para transporte dos profissionais para cursos e capacitações.	Manter as ações
Aquisição de um veículo exclusivo para Equipe NASF.	1	0%	Em 2022, devido a frota restrita de veículos, não foi disponibilizado veículo próprio para equipe do NASF. Foi solicitado a mudança de objeto das resoluções nº 254/2022 e nº 933/2021. Nessa alteração, foi solicitado a compra de 04 veículos	Manter a ação

			pequenos, dos quais, 01 veículo será destinado para equipe do NASF.	
Contratação de motorista	1	100%	Em 2022 foi realizado o chamamento através do concurso público de 02 motoristas.	Ação realizada
Contratação de segurança 24 horas	1	0%	Após reunião com a gestão, observou-se a inviabilidade dessa contratação já que a secretaria de saúde possui, além do profissional vigilante das 18 às 06 horas todos os dias, vigilância por câmeras, as quais são disponibilizadas as imagens quando necessárias.	Não manter a ação
Realizar a reforma do Posto de saúde com pintura, piso, instalação elétrica, telefones, pequenos consertos e com pronto socorro com entrada e saída apropriado segundo a SESA.	1	0%	A reforma não foi realizada até o momento, no entanto, estamos aguardando resposta ao pedido que foi realizado através do ofício nº 306/2021 pelo prefeito municipal ao governador do Estado, nesse ofício foi solicitado o valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para realizar a reforma do posto de saúde.	Manter as ações e buscar novos investimentos
Aquisição de tablets para as ACS	13	100%	Foi recebido através da resolução nº1.071 o valor de R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais),	Realizar a manutenção dos tablets

			esse recurso foi utilizado para comprar 13 tablets, os quais totalizaram o valor de R\$ 20.500,00. No momento está em processo de aquisição o sistema de informação, sistema este que será utilizado para registrar as visitas das agentes comunitárias de saúde.	
Aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu setor e conforme necessidade.	1	0%	Em 2022 não havia profissional responsável pelo departamento de compras, o que acarretou a falta de alguns itens para as equipes, no entanto, no início de março de 2023 foi contratada uma profissional para ocupar a vaga de compras dentro da secretaria. No momento está sendo listado e encaminhado os itens para o setor de licitação, principalmente uniformes que eram esperados por todos os profissionais. Foram adquiridos novos computadores e impressoras para agilizar o trabalho dos profissionais.	Manter as ações
Pagamento de insalubridade para todos os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de	1	0%	Segundo a gestão, o pagamento da insalubridade é realizado após análise e parecer de uma empresa especializada em segurança do trabalho. Nesse	Manter a ação

saúde (comissionados, contratados e concursados).			relatório é descrito os cargos que deverão receber o pagamento.	
Capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores.	2	100%	Além das capacitações oferecidas pela 5ª Regional de Saúde, também foi promovido para alguns profissionais o curso de aporte pré hospitalar (APH), curso este que foi realizado em conjunto com uma graduanda em medicina da faculdade UNIDEP, também foi realizado pela prefeitura o curso de brigadista.	Promover capacitação para o maior número de profissionais possíveis.
Contratação de Enfermeiro	1	0%	Em 2022 não foi realizado a contratação do enfermeiro, no entanto, em fevereiro de 2023 foi realizado o chamamento através do concurso de um profissional enfermeiro 40 horas, o qual já assumiu a vigilância epidemiológica do município.	Manter a ação
Contratação de Técnico de enfermagem	1	100%	Em 2022 foi realizado a contratação através de Processo Seletivo Simplificado de 02 profissionais técnicas em enfermagem.	Manter as ações

Contratação de Cirurgião dentista	1	100%	Em 2022 foi realizada a contratação de 01 profissional cirurgiã dentista de 20 horas, posteriormente a carga horaria foi reajustada para 40 horas semanais. No início do ano de 2023 foi contratada mais uma cirurgia dentista 20 horas.	Manter a ação
Contratação de Médico Pediatra com consultas semanalmente.	1	100%	Foi realizada compra de consultas, através do consorcio ASSISCOP, de 20 consultas semanais com a pediatra. A referida profissional atende todas as quinta-feira (período da tarde) na Unidade Básica de saúde do município.	Manter as ações
Criar pagina própria da Secretaria Municipal De Saúde nas redes sociais.	1	%	Segundo a gestão, todos os informativos da secretaria são repassados através da página da prefeitura municipal.	Não manter as ações
Confecção de próteses dentarias	100	220%	Foram confeccionadas e entregues 220 próteses dentárias para a população em 2022.	Manter as ações

3 - DADOS DE PRODUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

AÇÕES REALIZADAS PELA SECRETARIA DE SAÚDE NO ANO DE 2022

3.1 - 1º QUADRIMESTRE 2022

Proposta de modelo para a elaboração do Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas da Saúde

(com base na Resolução no. 459, de 10/10/2012, do Conselho Nacional de Saúde)

1. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

UF: Paraná
Município: VIRMOND
Ano a que se refere o Relatório: 2022
Quadrimestre a que se refere o Relatório: 1º Quadrimestre

1.1 Secretaria de Saúde

Razão Social da Secretaria:	CNPJ:
Fundo Municipal de Saúde de Virmond	09.297.420/0001-56
Endereço da Secretaria:	CEP:
Rua Vicente Mierzva, 615	85390-000
Telefone:	Fax:
42 3618-1429/ 42 3618-1307	
E-mail:	Site (se houver):
secsaudevir_ss@yahoo.com.br	

1.2 Secretário (a) de Saúde em Exercício

Nome: Daniel Waczak	Data da Posse: 08/05/2018
O Secretário de Saúde referente ao ano do relatório é o mesmo? Sim (x) Não ()	
Nome (se for outro/outra):	Data da Posse:

1.3 Informações do Fundo Municipal de Saúde

Instrumento legal de criação do Fundo de Saúde	
Lei nº: 024	Data da Lei: 10/09/1993

1.4 Informações do Conselho de Saúde

Instrumento Legal de criação do Conselho de Saúde	
Lei nº: 026	Data da Lei: 10/09/1993
Nome do Presidente: Jaqueline Pasternak	Segmento: Usuário
Telefone: 42 9 9161 0412	E-mail: cmsvirmond@hotmail.com

1.5 Conferência de Saúde

Data da última Conferência Municipal de Saúde:
10/12/2021

1.6 Plano de Saúde

O Município possui Plano Municipal de Saúde?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Vigência do Plano Municipal de Saúde:	2022 a 2025
O Plano Municipal de Saúde está aprovado?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de aprovação do PMS pelo CMS -	Número: 02/2022 Data: 25/02/2022

1.7 Programação Anual de Saúde

A Secretaria de Saúde possui Programação Anual de Saúde 2022?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
A Programação Anual de Saúde 2022 está aprovada?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de Aprovação da PAS/2022 pelo CMS -	Número: 004/2021 Data: 29/03/2022

2 – Informações sobre Auditorias Realizadas ou em fase de execução no período e suas recomendações e determinações

Existem Auditorias realizadas ou em fase de execução na Secretaria Municipal de Saúde no período? (Em andamento, Encerrada, Programada, Reprogramada ou Cancelada)	Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>) Em caso positivo, para cada Auditoria existente devem ser respondidos todos os itens apontados a seguir.
Demandante:	Órgão responsável pela auditoria:

Nº da auditoria:	Finalidade da auditoria:
Unidade Auditada: Secretaria Municipal de Saúde	Status da auditoria:
Recomendações:	Encaminhamentos:
	Finalizada () Em andamento ()

3 – Oferta e Produção de Serviços Públicos de Saúde na rede Própria, Conveniada e Contratada e Indicadores de Saúde

3.1 Rede Física de Serviços de Saúde (Fonte dos Dados: SCNES)

Tipo de Estabelecimento	Quantidade	Esfera Administrativa (gerência)	Tipo de gestão (municipal ou estadual ou dupla *)
POSTO DE SAUDE SEDE VIRMOND	1	X	DUPLA
LAB DE ANALISES CLINICAS PRONTO ANALISE	1	X	ESTADUAL
SMS DE VIRMOND	1	X	MUNICIPAL
UBS VIRMOND PR	1	X	MUNICIPAL

4.0 Dados de produção de Ações e Serviços de Saúde

ATENÇÃO BÁSICA:

MÉDICOS					
PROFISSIONAIS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAL
Dr. LEONARDO	129	145	168	128	570
Dr. ADRIANO	151	10	143	143	447
Dr. TADEU	32	50	75	80	237
Dr. VICTOR HUGO	106	00	00	00	106
Dr. RONALDO	00	234	324	270	828
Drª MARIANA	00	66	112	46	224

ENFERMEIROS					
DANIELY	52	00	07	08	67
SÉRGIO	férias	109	103	70	282
VANDERLÉIA	68	111	367	106	652
AUX. E TÉCNICO EM ENFERMAGEM					
AUX. M. LUCI	22	103	139	04	268
AUX. ROSELY	118	Exoneração (aposentadoria)			118
TEC. ELIANE	00	00	00	404	404
TEC. LUCIANE	Licença maternidade				
TEC. CLAUDETE	680	623	800	432	2535
TEC. ALEIXO	874	1151	224	1.028	3277
TEC. FULVIA	161	292	1.035	727	2215
TEC. LUCIMARA	163	00	13	00	176
TEC. FRANCIELLY	Assumiu a coordenação da Atenção Básica				
TEC. RENATA	00	00	760	729	1489
DENTISTAS					
Dra. DAISY	711	725	1.102	1.096	3634
AGENTES COMUNITÁRIAS DE SAÚDE					
RAQUEL	366	340	388	Licença maternidade	1094
ROSENILDA	144	271	319	217	951
SILVANE	216	335	452	312	1315
DAIANE	208	347	373	309	1237
SOLANGE	212	440	436	465	1553
JUCELIA	128	309	216	291	944
EDNA MARA	241	127	319	344	1031

ELIZIANE	155	172	298	248	873
ADELITA	331	353	285	310	1279
MARCIA	288	445	458	435	1626
LENIR	299	412	349	241	1301
CRISTIANI	00	00	Licença maternidade		

ATENDIMENTOS FISIOTERAPIA

MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
QUANTIDADE DE SESSÕES REALIZADAS	férias	358	462	604	1.424

FARMÁCIA

MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
NÚMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	45	1.282	1.297	1.234	3.858
QUANTIDADE DE MEDICAMENTOS DISPENSADOS	47	1.939	2.012	1.743	5.741

VIGILÂNCIA SANITÁRIA:

MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
VISITAS DENGUE	884	728	880	1.204	3.696
COLORO	06	06	06	06	24
TURBIDEZ	06	06	06	06	24
OUTRAS AÇÕES	16	17	18	16	67

ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA:

ASSISCOP – ASSOCIAÇÃO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CENTRO-OESTE DO PARANÁ					
	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL

Ortopedia	14	30	29	43	116
Cardiologista	05	09	15	04	33
Neurologista	00	13	17	12	42
Oftalmologista	00	27	34	27	88
Psiquiatra	00	04	17	03	24
Gestante AR					
Otorrino	00	07	09	07	23
Dermatologista	00	03	04	04	11
Endocrinologista	00	04	02	02	8
Pneumologista	00	02	01	02	5
Anestesista	00	00	00	00	0
Ecocardiograma	00	03	03	02	8
Eletrocardiograma	00	06	05	04	15
Teste ergométrico	00	04	02	04	10
Eletroencefalograma	00	00	00	00	0
Endoscopia	00	09	09	07	25
Polipectomia	00	00	01	01	2
Mucosectomia	00	00	01	00	1
Cromoscopia	00	00	02	01	3
Urotomografia	00	00	01	00	1
Gineco/obstetra	92	74	80	61	307
Raio X – digital	88	96	121	139	444
Laudo raio x - digital	00	00	13	00	13
Proc. Ortopedia	07	05	13	08	33
Urologia	00	01	02	01	4
angiotomografia	00	01	00	00	1

Holter 24 hrs	00	01	00	00	1
Tomografia	08	14	14	16	52
Colonoscopia	00	02	01	02	5
Mapeamento de retina	00	01	06	00	7
Nasofibrosopia	00	02	00	00	2
Laringoscopia	00	00	01	00	1
Ressonância magnética	01	00	00	00	1
Ultrassonografia Doppler	00	01	00	02	3
Audiometria	00	01	03	00	4
Impedanciometria	00	02	03	01	6
Exames biópsias simples	00	01	01	01	3
Espirometria	00	01	00	02	3
Videonasofibrosopia	00	00	00	00	0
Videolaringoscopia	00	00	00	00	0
Cirurgia otorrino	00	00	00	00	0
Cirurgia pterígio	00	00	00	01	1
Ultrassonografia	20	21	49	57	147
Cirurgia geral	00	00	04	02	6
Eletroneuromiografia membros superiores inferiores	00	00	00	02	2
B.E.R.A	00	00	01	01	2
Emissão otoacústica por produto de distorção	00	00	01	01	2
Exames coloração especial de pele por peça	0	01	01	00	2
CEO – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS					
Periodontia	00	00	00	00	0
Paciente Necessidades Especiais	00	00	00	01	1

Endodontia	00	00	00	00	0
Cirurgia CEO	00	00	00	00	0
Prótese dentária total	00	00	00	00	0
Prótese dentária parcial	00	00	00	00	0
VIAGENS					
VIAGENS CURITIBA ONIBUS ASSISCOPE	03	36	38	38	115
VIAGENS CURITIBA CARRO PRÓPRIO	45	39	17	28	129
VIAGENS GUARAPUAVA ONIBUS ASSISCOPE	13	12	11	11	47
VIAGENS GUARAPUAVA VEICULOS PROPRIOS	110	109	199	168	586
VIAGENS CASCAVEL ONIBUS ASSISCOPE	24	09	24	50	107
VIAGENS CASCAVEL CARRO PRÓPRIO	20	29	48	39	136
SÃO PAULO	02	03	00	02	07
CANTAGALO	13	12	14	16	55
CANDÓI	00	03	02	06	11

CENTRAL GUARAPUAVA

	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
CARDIOLOGIA	3	2	1	1	7
CIRURGIA VASCULAR (Curitiba)	2	1	2	1	6
UROLOGIA	1	0	2	1	4
OFTALMOLOGIA	4	0	3	3	10
NEUROCIRURGIÃO	2	1	3	1	7
ONCOLOGIA (Cascavel)	1	0	4	5	10
DENSITOMETRIA ÓSSEA	2	0	1	3	6

OTORRINO/PROTESE	1	1	1	1	4
NEUROLOGIA	1	0	1	1	3
NEFROLOGIA	0	0	0	0	0
FISIOTERAPIA	0	0	0	0	0
UROLOGIA GUARALITO	1	0	1	1	3
ORTESE E PROTESE	-	-	-	-	-
CIRURGIA VASCULAR (Guarapuava)	1	1	3	1	6
Tomografia (Curitiba)	8	1	4	5	18
Cirurgia Geral (Guarapuava)	2	1	2	2	7
Cirurgia Geral (Laranjeiras do Sul)	2	1	3	2	8
Cirurgia Geral (Curitiba)	0	0	1	0	1

ATENÇÃO HOSPITALAR

HOSPITAL SÃO LUCAS – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
JANEIRO/2022	59	09
FEVEREIRO/2022	42	13
MARÇO/2022	47	15
ABRIL/2022	33	09

HOSPITAL SÃO JOSÉ – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
JANEIRO/2022	33	09
FEVEREIRO/2022	10	01
MARÇO/2022	22	01
ABRIL/2022	25	02

EXAMES LABORATORIAIS

EXAMES LABORATORIAIS -LABORATÓRIO PRONTO ANÁLISE	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL

PAGOS PELO ESTADO	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 20.206,64
	5.051,66	5.051,66	5.051,66	5.051,66	
Pagos pelo município (Laboratório Shalon)	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$ 29.908,10
	6.370,81	4.492,36	10.269,49	8.775,44	

PREVENTIVOS

	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
PREVENTIVOS	14	08	27	27	76

ECOGRAFIAS REALIZADAS NO POSTO DE SAÚDE

	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
QUANTIDADES	17	12	35	27	91

ELETROCARDIOGRAMAS REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
QUANTIDADES	11	20	17	35	83

MAMOGRAFIAS

	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
MAMOGRAFIAS	05	05	05	Não foi agendada	15

NASF

NASF	JAN	FEV	MAR	ABR	TOTAL
------	-----	-----	-----	-----	-------

PSICÓLOGA (Elizandra)	69	77	136	129	411
NUTRICIONISTA (Evelin)	26	39	67	44	176
ASSISTENTE SOCIAL (Ane)	21	26	50	60	157

REUNIÕES		JAN	FEV	MAR	ABR	TOT AL
TABAGISMO nº de participantes	Sérgio	Não houve reunião devido a pandemia				
GESTANTES Nº de participantes	Vanderléia / Eliane/ NASF	Não foi realizada		20	17	37
REUNIÃO HIPERDIA NAS COMUNIDADES	Luciane / NASF / Agente de Saúde da Comunidade	00	00	00	51	51
DOADORES SANGUE	Coordenadora: Claudete	-	04	10	00	14
PESAGEM LEITE CRIANÇAS	Agentes de Saúde, Fulvia e Aleixo	-	-	-	29	29
PESAGEM DO BOLSA	Agentes de Saúde, Fulvia e Aleixo	-	-	-	238	238

Cobertura vacinal < 1 ano

Vacina	Jan	Fev	Mar	Abr
BCG	69,23%	92,31%	53,85%	40,38%
Pentavalente	23,08%	46,15%	23,08%	23,08%
Pneumocócica 10	46,15%	23,08%	23,08%	17,31%
Meningocócica Conj. C	92,31%	23,08%	23,08%	17,31%
Poliomielite	23,08%	23,08%	23,08%	17,31%
Rota Vírus	46,15%	23,08%	23,08%	17,31%

Data da apresentação deste Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas em Audiência Pública à Câmara de Vereadores: 30/05/2022.

Ata de aprovação da prestação de contas 1º quadrimestre 2022



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND



1

ATA 07/2022

2

Data: 30/05/2022

3

Horário de Início: 15h00min

4

Horário de Término: 15h45min

5

Local: Câmara de vereadores

6

Participantes: Membros do Conselho Municipal de Saúde, vereadores, equipe da Secretaria de saúde e demais interessados.

7

Pauta: Audiência pública para fins de apreciação de contas referente ao 1º quadrimestre do ano de 2022 da Secretaria de Saúde.

8

Aos trinta dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois (30/05/2022) às quinze

9

horas (15:00), reuniram-se na câmara de vereadores, os membros do Conselho

10

Municipal de Saúde, o Secretário de Saúde Daniel Waczak, a equipe de trabalho da

11

secretaria de saúde, a contadora municipal Carla Prestes de Oliveira Bonfim e demais

12

interessados para a prestação de contas referente ao primeiro (1º) quadrimestre do ano

13

de dois mil e vinte e dois (2022). Senhor Daniel Waczak, Secretário de Saúde, deu as

14

boas vindas a todos e passou a palavra para Efigênia Drabrestki que apresenta o

15

relatório de produção da equipe da secretaria de saúde. Efigênia apresentou a produção

16

referente aos meses de janeiro, fevereiro, março e abril do ano de dois mil e vinte e dois

17

(2022), realizou a apresentação da quantidade de atendimentos e procedimentos

18

realizados pelos médicos, enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem, dentistas,

19

visitas realizadas pelas agentes comunitárias de saúde, atendimentos fisioterapêuticos,

20

farmácia, atendimentos da vigilância sanitária, equipe de endemias, atendimentos

21

realizados na Associação Intermunicipal de Saúde do Centro Oeste do Paraná

22

(ASSISCOP), viagens realizadas com os veículos da ASSISCOP e com a frota da

23

Secretaria Municipal de Saúde, ressaltou que foram realizadas viagens para Cantagalo,

24

Guarapuava, Cândói, Curitiba, Cascavel e São Paulo, apresentou as consultas agendadas

25

através da Central de Guarapuava, apresentou o relatório repassado pelos hospitais São

26

Lucas e São José referente aos internamentos e atendimentos ambulatoriais realizados

27

no quadrimestre. Efigênia ressaltou que não foi repassado pela ASSISCOP o relatório

28

de atendimentos realizados no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO). Efigênia

29

informou que foram gastos com recursos próprios no primeiro quadrimestre do ano o

30

total de R\$ 29.908,10 (vinte e nove mil, novecentos e oito reais e dez centavos) em

31

exames laboratoriais no laboratório Shalon, além do valor de R\$ 20.206,64 (vinte mil,

32

duzentos e seis reais e sessenta e quatro centavos) pagos pelo estado e os exames são

33

1

1

35 feitos no laboratório pronto análise. Foram realizados 76 preventivos, 91 ecografias, 83
36 eletrocardiogramas, 744 atendimentos realizados pela equipe do Núcleo de Apoio a
37 Saúde da Família (NASF). Foi apresentado a cobertura vacinal em menores de 01 ano
38 de idade. Efigênia ressaltou que em virtude da falta de informações adequadas, não foi
39 elaborada a análise da Programação Anual de Saúde conforme previsto inicialmente,
40 essa análise será realizada após o encerramento do ano junto com o Relatório Anual de
41 Gestão. Efigênia encerrou sua apresentação e passou a palavra para a contadora Carla
42 Prestes de Oliveira Bonfim a qual informou que o valor total de receitas realizadas até o
43 bimestre 7.680.078,45, despesas empenhadas com a Ações de Serviço Público de Saúde
44 (ASPS), 1.383.257,92, devidos em despesas correntes R\$:1.374.678,02 e despesas de
45 capital R\$: 8.579,90, no primeiro quadrimestre atingimos o percentual de 18,01 % para
46 aplicações em ASPS, foi aplicado além do limite R\$: 231.246,15, despesas com saúde
47 não computadas no cálculo mínimo R\$: 275.259,90, despesas com atenção básica
48 R\$:1.658.517,82, no quadrimestre realizados despesas com folha, contratos de terceiros
49 e diárias R\$: 876.728,09, medicamentos e materiais farmacológicos R\$: 91.721,58,
50 serviços com pessoas jurídicas R\$:498.816,82, equipamentos e materiais permanentes
51 R\$:12.458,90, totalizando despesas R\$:1.759.820,68. Após o término das apresentações
52 dos relatórios, todos aprovaram a referida prestação de contas e a vice-presidente do
53 Conselho Municipal de Saúde, senhora Janete Krankoski assinou a Resolução N°
54 05/2022 aprovando a referida prestação de contas. Nada mais havendo a acrescentar, a
55 presente ata segue assinada por mim, Francielly Horst Pereira que a lavrei e pelos
56 demais presentes:

57 *Francielly Horst Pereira, Efigênia Drabrestki, Maria da Silva, Jose Brancato, Janete Krankoski, Assadato, P. da Silva, Robinson Rezzi, Dominiel, Ediziane T. Kudelski, Rosângela Bonex, Korrinack, Mariana Guerra*



**CONSELHO MUNICIPAL
DE SAÚDE DE
VIRMOND**



RESOLUÇÃO CMS Nº 05 DE 30 DE MAIO DE 2022


O Conselho Municipal de Saúde do município de Virmond, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei municipal nº 026/93, em reunião ordinária realizada no dia 30 de maio de 2022,

- Considerando a lei nº 8.142 de 28 de dezembro do ano de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do sistema Único de Saúde (SUS).
- Considerando a lei nº 141 do dia 13 de janeiro do ano de 2012, que dispõe sobre a regulamentação da aplicação anual em saúde pública pela União, Estado, Distrito Federal e Municípios e estabelece normas de fiscalização, avaliação e controle de despesa.

RESOLVE:

Art. 1 - Aprovar a prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Virmond/PR referente ao 1º quadrimestre do ano de 2022.

Art. 2 - Esta Resolução entra em vigor na data da sua aprovação.


Janete Krankoski
Vice-presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND/PR

3.2 - RELATÓRIO 2º QUADRIMESTRE 2022

Proposta de modelo para a elaboração do Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas da Saúde

(com base na Resolução no. 459, de 10/10/2012, do Conselho Nacional de Saúde)

1. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

UF: Paraná
Município: VIRMOND
Ano a que se refere o Relatório: 2022
Quadrimestre a que se refere o Relatório: 2º Quadrimestre

1.1 Secretaria de Saúde

Razão Social da Secretaria:	CNPJ:
Fundo Municipal de Saúde de Virmond	09.297.420/0001-56
Endereço da Secretaria:	CEP:
Rua Vicente Mierzva, 615	85390-000
Telefone:	Fax:
42 3618-1429/ 42 3618-1307	
E-mail:	Site (se houver):
secsaudevir_ss@yahoo.com.br	

1.2 Secretário (a) de Saúde em Exercício

Nome:	Data da Posse:
Daniel Waczak	08/05/2018
O Secretário de Saúde referente ao ano do relatório é o mesmo? Sim () Não (x)	
Nome (se for outro/outra):	Data da Posse:
Marcos Roberto de Paula	02/08/2022

1.3 Informações do Fundo Municipal de Saúde

Instrumento legal de criação do Fundo de Saúde	
Lei nº: 024	Data da Lei: 10/09/1993

1.4 Informações do Conselho de Saúde

Instrumento Legal de criação do Conselho de Saúde	
Lei nº: 026	Data da Lei: 10/09/1993
Nome do Presidente: Jaqueline Pasternak	Segmento: Usuário

Telefone: 42 9 9161 0412	E-mail: cmsvirmond@hotmail.com
--------------------------	--

1.5 Conferência de Saúde

Data da última Conferência Municipal de Saúde:
10/12/2021

1.6 Plano de Saúde

O Município possui Plano Municipal de Saúde?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Vigência do Plano Municipal de Saúde: 2022 a 2025	
O Plano Municipal de Saúde está aprovado?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de aprovação do PMS pelo CMS -	Número: 02/2022 Data: 25/02/2022

1.7 Programação Anual de Saúde

A Secretaria de Saúde possui Programação Anual de Saúde 2022?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
A Programação Anual de Saúde 2022 está aprovada?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de Aprovação da PAS/2022 pelo CMS -	Número: 004/2021 Data: 29/03/2022

2 – Informações sobre Auditorias Realizadas ou em fase de execução no período e suas recomendações e determinações

Existem Auditorias realizadas ou em fase de execução na Secretaria Municipal de Saúde no período? (Em andamento, Encerrada, Programada, Reprogramada ou Cancelada)	Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>) Em caso positivo, para cada Auditoria existente devem ser respondidos todos os itens apontados a seguir.
Demandante:	Órgão responsável pela auditoria:
Nº da auditoria:	Finalidade da auditoria:
Unidade Auditada: Secretaria Municipal de Saúde	Status da auditoria:
	Finalizada (<input type="checkbox"/>) Em andamento (<input type="checkbox"/>)
Recomendações:	Encaminhamentos:

3 – Oferta e Produção de Serviços Públicos de Saúde na rede Própria, Conveniada e Contratada e Indicadores de Saúde

3.1 Rede Física de Serviços de Saúde (Fonte dos Dados: SCNES)

Tipo de Estabelecimento	Quantidade	Esfera Administrativa (gerência)	Tipo de gestão (municipal ou estadual ou dupla *)
POSTO DE SAUDE SEDE VIRMOND	1	X	DUPLA
LAB DE ANALISES CLINICAS PRONTO ANALISE	1	X	ESTADUAL
SMS DE VIRMOND	1	X	MUNICIPAL
LABORATÓRIO QUALITY	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA SÃO BERNARDO	1	X	MUNICIPAL

4.0 Dados de produção de Ações e Serviços de Saúde

ATENÇÃO BÁSICA:

MÉDICOS					
PROFISSIONAIS	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
Dr. LEONARDO	Não havia dados no sistema	143	136	157	436
Dr. ADRIANO	Não havia dados no sistema	95	141	140	376
Dr. TADEU	102	97	69	89	357
Dr. RONALDO	224	350	272	298	1144
Dr ^a MARIANA	84	106	73	86	349
ENFERMEIROS					
DANIELY	00	03	23	01	27
SÉRGIO	00	145	260	327	732

VANDERLÉIA	219	124	23	65	431
AUX. E TÉCNICO EM ENFERMAGEM					
AUX. M. LUCI	00	12	53	52	117
TEC. ELIANE	00	320	942	993	2255
TEC. LUCIANE	00	260	226	431	917
TEC. CLAUDETE	00	273	228	133	634
TEC. ALEIXO	00	939	943	986	2868
TEC. FULVIA	00	399	344	111	854
TEC. LUCIMARA	00	04	00	02	6
TEC. FRANCIELLY	Coordenadora da Atenção Básica				
TEC. RENATA	295	384	284	194	1157
DENTISTAS					
PROFISSIONAIS	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
Dr ^a . DAISY	197	216	241	264	918
APLICAÇÃO DE FLÚOR NAS ESCOLAS	1282	1547	1107	2372	6308
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - CRECHE				155	155
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - ESCOLA MUNICIPAL				260	260
AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE					
PROFISSIONAIS	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
RAQUEL	Licença maternidade				
ROSENILDA	00	292	281	262	835
SILVANE	347	379	394	403	1523

DAIANE	00	370	322	376	1068
SOLANGE	00	384	387	426	1197
JUCELIA	00	127	309	257	693
EDNA MARA	00	264	312	383	959
ELIZIANE	261	333	322	315	1231
ADELITA	Licença de 02 anos				
MARCIA	00	439	430	443	1312
LENIR	00	429	474	460	1363
CRISTIANI	Licença maternidade			00	00

NASF

NASF	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
PSICÓLOGA - Elizandra Atendimento individual	77	139	129	93	438
PSICÓLOGA - Elizandra Atendimento coletivo	04 reuniões 10 part.	13 reuniões 143 part.	18 reuniões 102 part.	02 reuniões 11 part.	37 reuniões 266 part.
NUTRICIONISTA - Evelin Atendimento individual	22	73	59	55	209
NUTRICIONISTA - Evelin Atendimento coletivo	09 reuniões 88 part.	09 reuniões 270 part.	08 reuniões 105 part.	05 reuniões 56 part.	31 reuniões 519 part.
ASSISSt. SOCIAL - Ane Atendimento individual	31	58	64	52	205
ASSISSt. SOCIAL - Ane Atendimento coletivo	07 reuniões 140 part.	01 reunião 22 part.	03 reuniões 29 part.	01 reunião 09 part.	12 reuniões 200 part.

ATENDIMENTOS FISIOTERAPIA

MÊS	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
QUANTIDADE DE SESSÕES REALIZADAS	223	287	121 (férias 10 dias)	434	1.065

FARMÁCIA

MÊS	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
NÚMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	1307	1390	1374	1422	5.493
QUANTIDADE DE MEDICAMENTOS DISPENSADOS	2188	2314	2162	2583	9.247

VIGILÂNCIA SANITÁRIA:

MÊS	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
VISITAS DENGUE	651	650	672	648	2.621
COLORO	06	06	06	06	24
TURBIDEZ	06	06	06	06	24
OUTRAS AÇÕES	06	06	06	06	24
DENÚNCIAS	01	01	01	01	04
COLETA DE LÍQUOR DE CÃES PARA INVESTIGAÇÃO DA RAIVA	03	01	04	00	08

PREVENTIVOS

	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
PREVENTIVOS	20	16	41	33	110

ECOGRAFIAS REALIZADAS NO POSTO DE SAÚDE

	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
QUANTIDADES	14	30	27	26	97

ELETROCARDIOGRAMAS REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
QUANTIDADES	43	43	58	49	193

CAUTERIZAÇÃO DE VERRUGAS, CISTOS CEBÁCEOS E CANTOPLASTIA REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
QUANTIDADES	12	12	12	14	50

TESTES DE COVID 19

QUANTIDADES	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
POSITIVOS	71	47	13	69	200
NEGATIVOS	259	180	45	206	690
TOTAL REALIZADOS	330	227	58	275	890

MAMOGRAFIAS

	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
MAMOGRAFIAS	02	02	03	03	10

EXAMES LABORATORIAIS

EXAMES LABORATORIAIS	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
PAGOS PELO ESTADO (Laboratório pronto análise)	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 20.206,64
Pagos pelo município (Laboratório Shalon)	R\$ 5.166,77	R\$ 16.685,11	Contrato encerrado	Contrato encerrado	R\$ 21.851,88
Pagos pelo município (Laboratório Quality)			R\$ 7.705,95	R\$ 13.013,27	R\$ 20.719,22

REUNIÕES	PROFISSIONAIS	Maio	Junho	Julho	Agos.	TOTAL
TABAGISMO n° de participantes	Sérgio/Elizandra	Não foi realizada reuniões			03	03
GESTANTES N° de participantes	Vanderléia / Eliane/ NASF	14	17	15	13	59
REUNIÃO HIPERDIA NAS COMUNIDADES	Fulvia / Aleixo /médico e Agente de Saúde da Comunidade	42	13	65	00	120
DOADORES SANGUE	Coordenadora: Claudete	06	10	10	08	34
PESAGEM LEITE CRIANÇAS	Agentes de Saúde, Fulvia e Aleixo, NASF	112	87	90	68	357
PESAGEM DO BOLSA	Agentes de Saúde, Fulvia e Aleixo, NASF	112	87	90	68	357
REUNIÃO COM O GRUPO DA TERCEIRA IDADE	Equipe NASF	48	34	26	29	137
GRUPO EMAGRESER	Equipe NASF	06	14	09	09	38

ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA:

ASSISCOP – ASSOCIAÇÃO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CENTRO-OESTE DO PARANÁ					
	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
Ortopedia	44	55	55	56	210
Cardiologista	17	12	12	11	52
Neurologista	11	14	14	11	50
Oftalmologista	28	27	27	32	114
Psiquiatra	03	05	05	24	37
Gestante AR	00	00	00	00	0
Otorrino	14	17	17	17	65
Dermatologista	04	03	03	04	14
Endocrinologista	04	02	02	03	11
Pneumologista	02	02	02	02	8
Anestesista	00	00	00	00	0
Gineco/obstetra	64	63	63	70	260
Urologia	04	04	04	03	15
Cirurgia geral	04	04	04	05	17
Mapa 24 hrs	01	00	00	01	2
Ecocardiograma	07	04	06	04	21
Eletrocardiograma	05	03	03	03	14
Teste ergométrico	06	03	03	03	15
Eletroencefalograma	00	00	00	00	0
Endoscopia	09	08	08	07	32
Polipectomia	00	00	00	04	4
Mucosectomia	00	00	00	00	0
Cromoscopia	01	00	00	04	5

Urotomografia	01	00	00	00	1
Raio X – digital	142	123	167	177	609
Laudo raio x - digital	00	00	00	00	00
Proc. Ortopedia	13	07	22	06	48
angioressonância	00	01	01	00	2
angiotomografia	00	00	00	01	1
Holter 24 hrs	01	00	00	04	5
Tomografia	10	13	13	23	59
Colonoscopia	01	00	00	03	4
Mapeamento de retina	00	04	00	02	6
Nasofibrosopia	02	01	00	01	4
Laringoscopia	01	01	00	01	3
Ressonância magnética	00	01	01	00	2
Ultrassonografia Doppler	02	00	00	00	2
Audiometria	01	00	00	01	2
Impedanciometria	03	02	00	01	6
Exames biópsias simples	01	04	01	05	11
Espirometria	01	02	00	02	5
Videonasofibrosopia	00	00	00	00	00
Videolaringoscopia	00	00	00	00	00
Cirurgia otorrino	00	01	00	00	1
Cirurgia pterígio	00	01	01	01	3
Ultrassonografia	75	52	52	12	191
Eletroneuromiografia membros superiores inferiores	00	00	00	00	0
B.E.R.A	00	03	00	00	3

Emissão otoacústica por produto de distorção	01	03	00	00	4
Exames coloração especial de pele por peça	02	00	00	00	2
CEO – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS					
Periodontia	10	06	09	10	35
Paciente Necessidades Especiais	05	04	04	07	20
Endodontia	09	06	09	06	30
Cirurgia CEO	04	02	05	03	14
Prótese dentária total					
Prótese dentária parcial					
VIAGENS					
VIAGENS CURITIBA ONIBUS ASSISCOP	25	55	27	27	134
VIAGENS CURITIBA CARRO PRÓPRIO	28	32	26	61	147
VIAGENS GUARAPUAVA ONIBUS ASSISCOP	26	26	26	26	104
VIAGENS GUARAPUAVA VEICULOS PROPRIOS	218	198	94	156	657
VIAGENS CASCAVEL ONIBUS ASSISCOP	15	24	13	20	72
VIAGENS CASCAVEL CARRO PRÓPRIO	24	28	29	43	124
SÃO PAULO	0	0	0	2	02
CANTAGALO	04	10	10	10	34
CANDÓI	01	04	02	00	07

CENTRAL GUARAPUAVA

	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	TOTAL
CARDIOLOGIA	03	01	02	01	07
CIRURGIA VASCULAR (Curitiba)	01	01	01	02	07

UROLOGIA	02	02	01	0	05
OFTALMOLOGIA	05	02	01	01	09
NEUROCIRURGIÃO	01	01	01	01	04
ONCOLOGIA (Cascavel)	06	02	04	06	18
DENSITOMETRIA ÓSSEA	01	02	04	00	07
OTORRINO/PROTESE	01	00	00	00	01
NEUROLOGIA	01	01	01	01	03
NEFROLOGIA	00	00	01	00	01
FISIOTERAPIA	01	01	01	01	04
UROLOGIA GUARALITO	01	01	00	02	04
ORTESE E PROTESE	01	00	01	01	02
CIRURGIA VASCULAR (Guarapuava)	01	02	01	01	05
Tomografia (Curitiba)	07	06	02	04	19
Cirurgia Geral (Guarapuava)	01	01	02	00	04
Cirurgia Geral (Laranjeiras do Sul)	00	00	00	00	00
Cirurgia Geral (Curitiba)	00	01	00	00	01

ATENÇÃO HOSPITALAR

HOSPITAL SÃO LUCAS – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
MAIO/2022	49	14
JUNHO/2022	53	08
JULHO/2022	52	15
AGOSTO/2022	35	10

HOSPITAL SÃO JOSÉ – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
MAIO/2022	33	08
JUNHO/2022	29	09
JULHO/2022	25	07
AGOSTO/2022	35	10

Data da apresentação deste Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas em Audiência Pública à Câmara de Vereadores: 30/09/2022.

Ata de provação da prestação de contas 2º quadrimestre 2022



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND



1 ATA 11/2022

2 **Data:** 30/09/2022

3 **Horário de Início:** 15h30min

4 **Horário de Término:** 17h00min

5 **Local:** Câmara de vereadores

6 **Participantes:** Membros do Conselho Municipal de Saúde, vereadores, equipe da
7 Secretaria de saúde e demais interessados.

8 **Pauta:** Audiência pública para fins de apreciação de contas referente ao 2º (segundo)
9 quadrimestre do ano de 2022 da Secretaria de Saúde.

10 Aos trinta dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois (30/09/2022) às
11 quinze horas e trinta minutos (15:30), reuniram-se na câmara de vereadores, os
12 membros do Conselho Municipal de Saúde, o Secretário de Saúde Marcos Roberto de
13 Paula, a equipe de trabalho da secretaria de saúde, o contador da prefeitura municipal
14 Lucas da Silva Firme e demais interessados para a prestação de contas referente ao
15 segundo (2º) quadrimestre do ano de dois mil e vinte e dois (2022). Efigênia Drabrestki
16 agradece a presença e dá boas vindas a todos, em seguida ressalta que houve troca do
17 secretário de saúde no dia 02/08/2022 onde o Senhor Marcos Roberto de Paula assumiu
18 no lugar do Daniel Waczak. Em seguida Efigênia passa a palavra para o novo Secretário
19 de Saúde, o qual agradece a presença de todos e ressalta que esta a disposição para
20 ajudar a todos que precisarem. Em seguida Efigênia Drabrestki apresenta o relatório de
21 produção referente aos meses de maio, junho, julho e agosto do ano de dois mil e vinte e
22 dois (2022), quantidade de atendimentos e procedimentos realizados pelos médicos,
23 enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem, dentistas, visitas realizadas pelas
24 agentes comunitárias de saúde, atendimentos fisioterapêuticos, farmácia, atendimentos
25 da vigilância sanitária, equipe de endemias, atendimentos realizados na Associação
26 Intermunicipal de Saúde do Centro Oeste do Paraná (ASSISCOP), viagens realizadas
27 com os veículos da ASSISCOP e com a frota da Secretaria Municipal de Saúde,
28 ressaltou que foram realizadas viagens para Cantagalo, Guarapuava, Cândói, Curitiba,
29 Cascavel e São Paulo, apresentou as consultas agendadas através da Central de
30 Guarapuava, apresentou o relatório repassado pelos hospitais São Lucas e São José
31 referente aos internamentos e atendimentos ambulatoriais realizados no quadrimestre.
32 Efigênia informou que foram pagos com recursos próprios no segundo quadrimestre do
33 ano o total de R\$ 21.851,88 (vinte e um mil, oitocentos e cinquenta e um reais e oitenta
34 e oito centavos) em exames laboratoriais no laboratório Shalon e R\$ 20.719,22 (vinte

1

35 mil, setecentos e dezenove reais e vinte e dois centavos) no laboratório Quality o qual
36 venceu a licitação e iniciou sua prestação de serviços no mês de julho. Efigênia friza
37 que além desses valores, é pago mensalmente pelo Estado o valor de R\$ 5.051,66 (cinco
38 mil, cinquenta e um reais e sessenta e seis centavos) pelos exames que são realizados no
39 laboratório pronto análise. Efigênia destaca que foram realizados no quadrimestre 110
40 preventivos, 97 ecografias, 193 eletrocardiogramas, 50 atendimentos de retirada de
41 verrugas, cisto sebáceo e cantoplastia os quais são realizados uma vez na semana no
42 período noturno pelo Dr. Leonardo e pelo Técnico de enfermagem Aleixo, esses
43 procedimentos são agendados. Efigênia apresenta a cobertura vacinal em menores de
44 01 ano de idade, destaca que segundo a enfermeira responsável, não haviam dados no
45 sistema referente ao mês de agosto. Efigênia passou a palavra para a Diretora de
46 Departamento de Saúde Bucal Ana Cristina dos Santos Segunda a qual informa que são
47 agendados 06 pacientes de manhã, 06 para o período da tarde e 04 para o período da
48 noite, os agendamentos para o período noturno são prioritários para a população que
49 trabalha. São agendados 02 pacientes por família, todos os pacientes de urgência e
50 emergência são atendidos de acordo com a conduta de cada profissional. Ana informa
51 que são disponibilizadas 06 vagas na ASSISCOPE, das quais 02 são para dentes
52 anteriores, 04 para dentes pré-molar e molar, 02 vagas para exo de siso. A abertura das
53 vagas é realizada pela ASSISCOPE e posteriormente é repassada as datas para
54 agendamento, não há possibilidade de passar determinado paciente na frente dos
55 demais, todos precisam aguardar. Ana ressalta que pacientes hipertensos, diabéticos e
56 cardíacos precisam ter cuidado dobrado, muitas vezes é necessário que o paciente
57 passe por consulta médica para poder dar continuidade ao tratamento. Ana informa que
58 foram feitas 157 peças de próteses dentárias, atendendo 92 pessoas. A entrega dessas
59 próteses esta prevista para ocorrer dia 31/10, junto com as próteses será entregue um kit
60 de higiene bucal que conterà 01 escova própria para fazer escovação das próteses, 01
61 escova normal, 01 creme dental, 01 enxaguante, 01 porta prótese e 01 panfleto com
62 instruções para cuidados. Ana ressalta que 01 vez na semana é realizado escovação e
63 flúor no colégio municipal, 01 vez na semana é realizado somente flúor no colégio
64 estadual e a partir desse mês será realizada palestras educativas sobre saúde bucal na
65 creche. Ana informa que muitos pacientes estão faltando nas consultas odontológicas
66 agendadas, e que esses pacientes faltosos serão agendados somente depois de 30 dias.
67 Ana esclarece que os materiais utilizados pelos profissionais da equipe odontológica são
68 de primeira qualidade. Em seguida, Efigênia passa a palavra para o contador do

2

69 município, Lucas da Silva Firme, o qual fez uma ampla explanação sobre a
70 situação financeira do município em relação a Secretaria de Saúde o qual informou que
71 o valor total de receitas do município nesse período foi de R\$ 15.284.760,16 (quinze
72 milhões e duzentos e oitenta e quatro mil setecentos e sessenta reais com dezesseis
73 centavos) desta forma, o município investiu na saúde o valor de R\$ 2.755.867,00 (dois
74 milhões e setecentos e cinquenta e cinco mil oitocentos e sessenta e sete reais),
75 totalizando 18 % dos 15% que são obrigatórios. Pelo regime contábil, desconsiderando
76 os centavos, as despesas foram divididas em despesas correntes R\$ 3.522.041,00 (três
77 milhões e quinhentos e vinte e dois mil e quarenta e um reais) dos quais se destaca
78 despesas com pessoal e seus encargos, R\$1.308.052,00 (um milhão e trezentos e
79 oitenta mil duzentos e quarenta e oito reais), diárias R\$: 48.588,00 (quarenta e oito mil
80 quinhentos e oitenta e oito reais), material de consumo R\$ 656.588,00 (seiscentos e
81 cinquenta e seis mil quinhentos e oitenta e oito reais), serviços com pessoas jurídicas
82 R\$ 846.155,00 (oitocentos e quarenta e seis mil cento e cinquenta e cinco reais).
83 Despesas decorrentes de contratos de terceirização R\$ 276.375,00 (duzentos e setenta e
84 seis mil trezentos e setenta e cinco reais). material para distribuição gratuita R\$
85 114.518,00 (cento e quatorze mil quinhentos e dezoito reais) e despesas de capital R\$:
86 36.799,00 (trinta e seis mil setecentos e noventa e nove reais). Após o término das
87 apresentações dos relatórios, todos aprovaram a referida prestação de contas e a
88 presidente do Conselho Municipal de Saúde, senhora Jaqueline Pasternak assinou a
89 Resolução N° 06/2022 aprovando a referida prestação de contas. Nada mais havendo a
90 acrescentar, a presente ata segue assinada por mim, Francielly Horst Pereira que a lavrei

91 e pelos demais presentes:

92 *Francielly Horst Pereira, Jaqueline Pasternak, Rosemilda Boreck Tomimsky*
93 *Silvane Boreck, Eliane Rizzi, Silvana Terezielo Mionke*
94 *Redilho, Claudete dos Drobrestki, Elizandra Op. R. Sebastião*
95 *Touza D.S. Telarka, Eunice m. d. P. Starki, Fideles Puelly*
96 *Edna Maria Valdeci, Moises do Pass Junior Junior mantim de base*
97 *[assinatura], Efigênia Drobrestki*

98 _____
99 _____
100 _____
101 _____
102 _____

Resolução de proavação da prestação de contas 2º quadrimestre 2022



RESOLUÇÃO CMS Nº 06 DE 30 DE SETEMBRO DE 2022

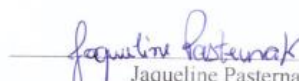
O Conselho Municipal de Saúde do município de Virmond, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei municipal nº 026/93, em reunião ordinária realizada no dia 30 de setembro de 2022,

- Considerando a lei nº 8.142 de 28 de dezembro do ano de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do sistema Único de Saúde (SUS).
- Considerando a lei nº 141 do dia 13 de janeiro do ano de 2012, que dispõe sobre a regulamentação da aplicação anual em saúde pública pela União, Estado, Distrito Federal e Municípios e estabelece normas de fiscalização, avaliação e controle de despesa.

RESOLVE:

Art. 1 - Aprovar a prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Virmond/PR referente ao 2º quadrimestre do ano de 2022.

Art. 2 - Esta Resolução entra em vigor na data da sua aprovação.


Jaqueline Pasternak
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND/PR

3.3 - RELATÓRIO 3º QUADRIMESTRE 2022

Proposta de modelo para a elaboração do Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas da Saúde

(com base na Resolução no. 459, de 10/10/2012, do Conselho Nacional de Saúde)

1. IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL

UF: Paraná
Município: VIRMOND
Ano a que se refere o Relatório: 2022
Quadrimestre a que se refere o Relatório: 3º Quadrimestre

1.1 Secretaria de Saúde

Razão Social da Secretaria:	CNPJ:
Fundo Municipal de Saúde de Virmond	09.297.420/0001-56
Endereço da Secretaria:	CEP:
Rua Vicente Mierzva, 615	85390-000
Telefone:	Fax:
42 3618-1429/ 42 3618-1307	
E-mail:	Site (se houver):
secsaudevir_ss@yahoo.com.br	

1.2 Secretário (a) de Saúde em Exercício

Nome:	Data da Posse:
Marcos Roberto de Paula	02/08/2022
O Secretário de Saúde referente ao ano do relatório é o mesmo? Sim (x) Não ()	
Nome (se for outro/outra):	Data da Posse:

1.3 Informações do Fundo Municipal de Saúde

Instrumento legal de criação do Fundo de Saúde	
Lei nº: 024	Data da Lei: 10/09/1993

1.4 Informações do Conselho de Saúde

Instrumento Legal de criação do Conselho de Saúde	
Lei nº: 026	Data da Lei: 10/09/1993

Nome do Presidente: Jaqueline Pasternak	Segmento: Usuário
Telefone: 42 9 9161 0412	E-mail: cmsvirmond@hotmail.com

1.5 Conferência de Saúde

Data da última Conferência Municipal de Saúde:
10/12/2021

1.6 Plano de Saúde

O Município possui Plano Municipal de Saúde?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Vigência do Plano Municipal de Saúde:	2022 a 2025
O Plano Municipal de Saúde está aprovado?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de aprovação do PMS pelo CMS -	Número: 02/2022 Data: 25/02/2022

1.7 Programação Anual de Saúde

A Secretaria de Saúde possui Programação Anual de Saúde 2022?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
A Programação Anual de Saúde 2022 está aprovada?	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
Resolução de Aprovação da PAS/2022 pelo CMS -	Número: 004/2021 Data: 29/03/2022

2 – Informações sobre Auditorias Realizadas ou em fase de execução no período e suas recomendações e determinações

Existem Auditorias realizadas ou em fase de execução na Secretaria Municipal de Saúde no período? (Em andamento, Encerrada, Programada, Reprogramada ou Cancelada)	Sim (<input type="checkbox"/>) Não (<input checked="" type="checkbox"/>) Em caso positivo, para cada Auditoria existente devem ser respondidos todos os itens apontados a seguir.
Demandante:	Órgão responsável pela auditoria:
Nº da auditoria:	Finalidade da auditoria:
Unidade Auditada: Secretaria Municipal de Saúde	Status da auditoria:
	Finalizada (<input type="checkbox"/>) Em andamento (<input type="checkbox"/>)
Recomendações:	Encaminhamentos:

– Oferta e Produção de Serviços Públicos de Saúde na rede Própria, Conveniada e Contratada e Indicadores de Saúde

3.1 Rede Física de Serviços de Saúde (Fonte dos Dados: SCNES)

Tipo de Estabelecimento	Quantidade	Esfera Administrativa (gerência)	Tipo de gestão (municipal ou estadual ou dupla *)
POSTO DE SAUDE SEDE VIRMOND	1	X	DUPLA
LAB DE ANALISES CLINICAS PRONTO ANALISE	1	X	ESTADUAL
SMS DE VIRMOND	1	X	MUNICIPAL
LABORATÓRIO QUALITY	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	1	X	MUNICIPAL
FARMÁCIA SÃO BERNARDO	1	X	MUNICIPAL

4.0 Dados de produção de Ações e Serviços de Saúde

ATENÇÃO BÁSICA:

MÉDICOS					
PROFISSIONAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
Dr. LEONARDO	201	172	143	130	646
Dr. AMANDA	-	-	-	582	582
Dr. TADEU	63	64	52	40	219
Dr. RONALDO	376	355	253	Encerramento de contrato	984
Dr ^a MARIANA	43	46	55	33	177
ENFERMEIROS					
DANIELY	102	92	96	41	333
SÉRGIO	665	485	398	156	1704
VANDERLÉIA	36	76	140	51	303

AUX. E TÉCNICO EM ENFERMAGEM					
AUX. M. LUCI	31	25	28	05	89
TEC. ELIANE	383	336	486	237	1442
TEC. LUCIANE	223	166	221	175	785
TEC. CLAUDETE	90	78	56	254	478
TEC. ALEIXO	445	411	409	332	1597
TEC. FULVIA	151	136	68	137	492
TEC. LUCIMARA	02	03	46	24	75
TEC. FRANCIELLY	Coordenadora da Atenção Básica				
TEC. RENATA	44	109	124	151	428
DENTISTAS					
PROFISSIONAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
Drª. DAISY	211	213	203	187	814
Drª THAISE	44	78	95	66	283
APLICAÇÃO DE FLÚOR NAS ESCOLAS	1750	905	893	494	4.042
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - CRECHE	Não foram entregues kits no quadrimestre				
ENTREGA DE KITS ODONTOLÓGICOS - ESCOLA MUNICIPAL	Não foram entregues kits no quadrimestre				
AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE					
PROFISSIONAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
RAQUEL	Lic. mater.	Lic. mater.	337	247	584
ROSENILDA	239	255	262	140	896
SILVANE	364	377	257	299	1297

DAIANE	329	295	333	97	1054
SOLANGE	370	327	216	291	1204
JUCELIA	298	271	194	108	871
ELIZIANE	269	282	254	239	1044
MARCIA	391	324	408	315	1438
LENIR	381	444	431	274	1530
CRISTIANI	-	-	202	104	306

NASF

NASF	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
PSICÓLOGA - Elizandra Atendimento individual	80	92	60	76	308
PSICÓLOGA - Elizandra Atendimento coletivo	04	11	01	13	29
NUTRICIONISTA - Evelin Atendimento individual	22	23	38	26	109
NUTRICIONISTA - Evelin Atendimento coletivo	06	01	01	02	10
ASSISSt. SOCIAL - Ane Atendimento individual	20	11	18	41	90
ASSISSt. SOCIAL - Ane Atendimento coletivo	02	03	02	03	10

ATENDIMENTOS FISIOTERAPIA

MÊS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
QUANTIDADE DE SESSÕES REALIZADAS	409	210	371	316	1306

FARMÁCIA

MÊS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
NÚMERO DE PACIENTES ATENDIDOS	1214	1187	1243	993	4637
QUANTIDADE DE MEDICAMENTOS DISPENSADOS	1809	2095	2347	1630	7871

VIGILÂNCIA SANITÁRIA:

MÊS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
VISITAS DENGUE	673	520	784	674	2651
COLORO	03	03	03	03	10
TURBIDEZ	03	03	03	03	10
OUTRAS AÇÕES	01	01	01	01	04
DENÚNCIAS	01	01	01	01	04
COLETA DE LÍQUOR DE CÃES PARA INVESTIGAÇÃO DA RAIVA	01	01	01	01	04

PREVENTIVOS

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
PREVENTIVOS	23	42	20	10	95

ECOGRAFIAS REALIZADAS NO POSTO DE SAÚDE

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
QUANTIDADES	13	13	15	14	55

ELETROCARDIOGRAMAS REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
QUANTIDADES	43	35	37	33	148

CAUTERIZAÇÃO DE VERRUGAS, CISTOS SEBÁCEOS E CANTOPLASTIA REALIZADOS NO POSTO DE SAÚDE

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
QUANTIDADES	10	10	10	10	40

TESTES DE COVID 19

QUANTIDADES	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
POSITIVOS	04	00	13	105	122
NEGATIVOS	61	14	41	231	347
TOTAL REALIZADOS	65	14	54	336	469

MAMOGRAFIAS

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
MAMOGRAFIAS	03	08	41	18	70

EXAMES LABORATORIAIS

EXAMES LABORATORIAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
PAGOS PELO ESTADO (Laboratório)	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 5.051,66	R\$ 20.206,64

pronto análise)					
Pagos pelo município (Laboratório Quality)	R\$ 10.660,42	R\$ 8.026,53	R\$ 6.187,30	R\$ 5.183,97	R\$ 30.058,22

REUNIÕES	PROFISSIONAIS	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
TABAGISMO nº de participantes	Sérgio/Elizandra	Não foi realizada reuniões				
GESTANTES Nº de participantes	Vanderléia / Eliane/ NASF	16	18	13	09 visita hospital	56
REUNIÃO HIPERDIA NAS COMUNIDADES	Fulvia / Aleixo /médico e Agente de Saúde da Comunidade	02	02	02	02	08
DOADORES SANGUE	Coordenadora: Claudete	12	10	08	09	39
PESAGEM LEITE CRIANÇAS	Agentes de Saúde, Fulvia e Aleixo, NASF	01	01	00	00	02
PESAGEM DO BOLSA	Agentes de Saúde, Fulvia e Aleixo, NASF	01	01	00	00	02
REUNIÃO COM O GRUPO DA TERCEIRA IDADE	Equipe NASF	01	01	01	01	04

ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA:

ASSISCOP – ASSOCIAÇÃO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO CENTRO-OESTE DO PARANÁ					
	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
Ortopedia	49	56	26	43	174
Cardiologista	13	12	06	17	48
Neurologista	17	16	14	08	55
Oftalmologista	32	34	34	33	133

Psiquiatra	04	27	00	12	43
Gestante AR	00	00	00	00	00
Otorrino	12	09	16	12	49
Dermatologista	05	03	02	04	14
Endocrinologista	04	04	02	04	22
Pneumologista	02	02	02	03	09
Anestesista	02	00	00	00	02
Gineco/obstetra	50	56	72	63	241
Urologia	02	02	02	00	06
Cirurgia geral	02	01	01	00	04
Mapa 24 hrs	00	00	00	07	07
Ecocardiograma	03	03	02	03	11
Eletrocardiograma	05	07	09	05	26
Teste ergométrico	05	02	00	06	13
Eletroencefalograma	00	00	00	05	05
Endoscopia	17	05	04	12	38
Polipectomia	02	00	09	00	11
Mucosectomia	00	00	00	00	00
Cromoscopia	02	00	09	00	11
Urotomografia	00	00	00	00	00
Raio X – digital	140	152	123	132	547
Laudo raio x - digital	00	00	00	00	00
Proc. Ortopedia	28	22	04	07	61
angioressonância	00	00	00	00	00
angiotomografia	00	00	00	03	03
Holter 24 hrs	02	01	00	00	03

Tomografia	08	17	15	16	56
Colonoscopia	01	02	02	02	07
Mapeamento de retina	01	00	02	02	06
Nasofibrosopia	00	00	00	00	00
Laringoscopia	00	00	00	00	00
Ressonância magnética	01	00	00	01	02
Ultrassonografia Doppler	01	01	01	00	03
Audiometria	01	01	02	02	06
Impedanciometria	01	00	02	02	05
Exames biópsias simples	03	10	00	00	13
Espirometria	01	01	01	02	05
Videonasofibrosopia	00	00	01	01	02
Videolaringoscopia	00	00	00	01	01
Cirurgia otorrino	00	02	03	00	05
Cirurgia pterígio	01	01	01	02	05
Ultrassonografia	76	23	44	33	176
Eletroneuromiografia membros superiores inferiores	00	00	01	00	01
B.E.R.A	00	00	00	00	00
Emissão otoacústica por produto de distorção	00	00	00	00	00
Exames coloração especial de pele por peça	01	00	01	00	02
CEO – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS					
Periodontia	05	08	11	09	33
Paciente Necessidades Especiais	08	05	03	04	20
Endodontia	08	11	09	08	36
Cirurgia CEO	03	04	03	05	15

VIAGENS					
VIAGENS CURITIBA ONIBUS ASSISCOPE	44	63	57	51	215
VIAGENS CURITIBA CARRO PRÓPRIO	71	46	45	23	185
VIAGENS GUARAPUAVA ONIBUS ASSISCOPE	-	-	-	-	-
VIAGENS GUARAPUAVA VEICULOS PROPRIOS	147	186	196	142	671
VIAGENS CASCAVEL ONIBUS ASSISCOPE	12	19	14	32	77
VIAGENS CASCAVEL CARRO PRÓPRIO	37	27	25	25	114
SÃO PAULO	00	00	00	00	00
CANTAGALO	07	11	06	06	30
CANDÓI	03	05	00	00	08

CENTRAL GUARAPUAVA

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
CARDIOLOGIA	01	02	02	02	07
CIRURGIA VASCULAR (Curitiba)	02	01	01	01	05
UROLOGIA	01	01	01	02	05
OFTALMOLOGIA	01	01	01	02	05
NEUROCIRURGIÃO	01	01	05	04	11
ONCOLOGIA (Cascavel)	02	02	02	05	11
DENSITOMETRIA ÓSSEA	00	01	00	01	02
OTORRINO/PROTESE	00	00	01	01	02
NEUROLOGIA	01	01	00	00	02
NEFROLOGIA	00	00	00	00	00
FISIOTERAPIA	02	00	00	00	02

UROLOGIA GUARALITO	01	00	01	02	04
ORTESE E PROTESE	01	00	03	01	07
CIRURGIA VASCULAR (Guarapuava)	01	02	03	01	07
Tomografia (Curitiba)	18	02	05	00	25
Cirurgia Geral (Guarapuava)	01	03	02	02	08
Cirurgia Geral (Laranjeiras do Sul)	04	02	03	02	11
Cirurgia Geral (Curitiba)	00	00	00	01	01
Neurocirurgião (Curitiba)	00	01	00	00	01

ATENÇÃO HOSPITALAR

HOSPITAL SÃO LUCAS – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
SETEMBRO/2022	35	10
OUTUBRO/2022	25	09
NOVEMBRO/2022	42	16
DEZEMBRO/2022	34	08

HOSPITAL SÃO JOSÉ – LARANJEIRAS DO SUL

MÊS	AMBULATORIAL	INTERNAMENTO
SETEMBRO/2022	34	11
OUTUBRO/2022	32	06
NOVEMBRO/2022	32	13
DEZEMBRO/2022	22	08

Data da apresentação deste Relatório Quadrimestral de Prestação de Contas em Audiência Pública à Câmara de Vereadores: 24/02/2023.

Ata de aprovação da prestação de contas do 3º quadrimestre 2022



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND



ATA 06/2023

Data: 24/02/2023

Horário de Início: 15h30min

Horário de Término: 17h00min

Local: Câmara de vereadores

Participantes: Membros do Conselho Municipal de Saúde, vereadores, equipe da Secretaria de saúde e demais interessados.

Pauta: Audiência pública para fins de apreciação de contas referente ao 3º quadrimestre do ano de 2022 da Secretaria de Saúde.

Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três (24/02/2023) às quinze horas e trinta minutos (15:30), reuniram-se na câmara de vereadores, os membros do Conselho Municipal de Saúde, o Secretário de Saúde Marcos Roberto de Paula, a equipe de trabalho da Secretaria de Saúde, o contador da prefeitura Lucas da Silva Firme e demais interessados para a prestação de contas referente ao terceiro (3º) quadrimestre do ano de dois mil e vinte e dois (2022). Senhor Marcos Roberto de Paula, Secretário de Saúde, deu as boas vindas a todos e passou a palavra para Efigênia Drabrestki que apresenta o relatório de produção da equipe da secretaria de saúde. Efigênia apresentou a produção referente aos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro do ano de dois mil e vinte e dois (2022), realizou a apresentação da quantidade de atendimentos e procedimentos realizados pelos médicos, enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem, dentistas, visitas realizadas pelas agentes comunitárias de saúde, atendimentos fisioterapêuticos, quantidade de medicamentos dispensados na farmácia, atendimentos da equipe da vigilância sanitária, equipe de endemias, atendimentos realizados na Associação Intermunicipal de Saúde do Centro Oeste do Paraná (ASSISCOP), viagens realizadas com os veículos da ASSISCOP e com a frota da Secretaria Municipal de Saúde. Efigênia demonstra as principais cidades para as quais são realizadas as viagens, sendo: Laranjeiras do Sul, Cantagalo, Guarapuava, Cândói, Curitiba e Cascavel. Apresenta as consultas agendadas através da Central de Guarapuava, o relatório quadrimestral referente aos atendimentos e internamentos realizados pelos hospitais São Lucas e São José de Laranjeiras do Sul. Efigênia informa que foram pagos com recursos próprios no terceiro quadrimestre do ano de 2022 o total de R\$ 30.058,22 (trinta mil, cinquenta e oito reais e vinte e dois centavos) em exames laboratoriais no laboratório Quality, além do valor de R\$ 20.206,64 (vinte mil, duzentos e seis reais e sessenta e quatro centavos) pagos pelo

Estado ao laboratório pronto análise que também realiza exames laboratoriais. Foram realizados 95 preventivos, 55 ecografias, 148 eletrocardiogramas, 40 atendimentos para retirada de verrugas, cistos sebáceos e cantoplastia, 469 testes de COVID, sendo 122 com resultados positivos e 347 negativos, 70 mamografias. Efigênia encerrou sua apresentação e passou a palavra para o contador Sr. Lucas da Silva Firme o qual fez uma ampla explanação sobre a situação financeira do município em relação a Secretaria de Saúde, destacou que as contas relacionadas a saúde possuíam um saldo financeiro em 31 de dezembro de 2022 de R\$ 56367,86 e 924,00 respectivamente das fontes 303 e 494. Destacando os gastos na Secretaria de Saúde, sendo eles: no terceiro quadrimestre total de R\$ 3.972.937,31, Dos quais destacou alguns: Vencimentos e vantagens fixas R\$ 1.864.559,32, em material farmacológico R\$ 166.290,93, em outros serviços de terceiro-pessoa jurídica R\$ 133.875,82. Ressaltou que esses gastos são de recursos vinculados e próprios, e que a arrecadação total do município nesse período foi de R\$ 23.332.420,86 desta forma o município investiu na saúde o valor de R\$ 3.972.937,31totalizando 17,03% dos 15% que são obrigatórios. Após o término das apresentações dos relatórios, todos aprovaram a referida prestação de contas e a presidente do Conselho Municipal de Saúde, senhora Jaqueline Pasternak assinou a Resolução Nº 01/2023 aprovando a referida prestação de contas. Nada mais havendo acrescentar, a presente ata segue assinada por mim, Francielly Horst Pereira que a lavrei

e pelos demais presentes:


Francielly Horst Pereira, Edmilene C. Borjesson Elizandra
Aparecida Rodrigues Sebastião Souza, Charlette M. Drabucki,
Thaís Ferroni, Ana Carolina Roberto Maria Mazzetti,
Adriana V. V. V. Eliana de Fatima R. R. R., Amanda G. G. G.
Tuxine, JBC Osmarceli, Tatiana Maria dos Santos
Daniele dos Santos L. Stumpf, Edna Maria Valicchi,
Roberto Abdo, Elton Augusto Padua,
Mauricio de Souza, Efigenia Drabucki.




Errata da ata nº 06/2023 da reunião referente a prestação de contas referente ao 3º quadrimestre do ano de 2022.

Onde se lê: Após o término das apresentações dos relatórios, todos aprovaram a referida prestação de contas e a presidente do Conselho Municipal de Saúde, senhora Jaqueline Pasternak assinou a Resolução Nº 01/2023 aprovando a referida prestação de contas.

Leia-se: Após o término das apresentações dos relatórios, todos aprovaram a referida prestação de contas e a senhora Maria Luci Neuls, conselheira de Saúde, assinou a Resolução Nº 01/2023 aprovando a referida prestação de contas.


Francielly Horst Pereira
Secretária da reunião


Maria Luci Neuls
Conselheira de Saúde


MARCOS ROBERTO DE PAULA
Secretário e Saúde
Matr 2303183 - CPF 786.866.799-00
Marcos Roberto de Paula
Secretário Municipal de Saúde

Resolução de aprovação da prestação de contas do 3º quadrimestre 2022



CONSELHO MUNICIPAL
DE SAÚDE DE
VIRMOND



RESOLUÇÃO CMS Nº 01 DE 24 DE FEVEREIRO DE 2023

O Conselho Municipal de Saúde do município de Virmond, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei municipal nº 026/93, em reunião ordinária realizada no dia 24 de fevereiro de 2023,

- Considerando a lei nº 8.142 de 28 de dezembro do ano de 1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do sistema Único de Saúde (SUS).
- Considerando a lei nº 141 do dia 13 de janeiro do ano de 2012, que dispõe sobre a regulamentação da aplicação anual em saúde pública pela União, Estado, Distrito Federal e Municípios e estabelece normas de fiscalização, avaliação e controle de despesa.

RESOLVE:

Art. 1 - Aprovar a prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde do Município de Virmond/PR referente ao 3º quadrimestre do ano de 2022.

Art. 2 - Esta Resolução entra em vigor na data da sua aprovação.

Maria Luci Neuls

Maria Luci Neuls

Conselheira Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND/PR

No que refere-se ao planejamento da saúde, foram elaborados e aprovados pelo Conselho Municipal de Saúde os principais instrumentos de gestão, entre eles destacamos a Programação Anual de Saúde (PAS) e o Relatório Anual de Gestão (RAG).

No dia 10/12/2021 foi realizada a XIII Conferência Municipal de Saúde a qual contou com a participação das autoridades municipais, dos profissionais da secretaria de saúde, dos membros do Conselho Municipal de Saúde e da população em geral.

Durante a realização da conferência houve a eleição dos novos membros do Conselho Municipal de Saúde, bem como foi realizado a discussão, apresentação e aprovação das metas e diretrizes para o Plano municipal de Saúde 2022/2025.

No dia 02/08/2022 Marcos Roberto de Paula assumiu a secretaria de saúde no lugar do Daniel Waczak.

No dia 30/05/2022 foi realizada na câmara de vereadores audiência para apresentação dos gastos da secretaria de saúde referente ao primeiro quadrimestre do ano de 2022, no dia 30/09/2022 foi realizada apresentação dos gastos do 2º quadrimestre e no dia 24/02/2023 apresentação do 3º quadrimestre.

Após capacitação realizada no dia 09/03/2023 com a equipe do CRESEMS, o gestor da saúde municipal optou, conforme apresentado em outros municípios, realizar quadrimestralmente nas audiências públicas a apresentação pelas equipes das ações realizadas, bem como apresentar o avanço das metas da programação anual de saúde, objetivando assim, um acompanhamento mais efetivo das metas pactuadas. Atualmente somente uma profissional apresenta a relação de todos os atendimentos realizados.

Observou-se que o acompanhamento quadrimestral das metas pactuadas na Programação Anual de Saúde, é extremamente importante para que a equipe possa acompanhar com maior efetividade cada meta.

Atualmente a avaliação da Programação Anual de Saúde acontece no início do ano subsequente. Observa-se que nesse modo de avaliação, muitas metas não são alcançadas por falta de atenção ao plano.

No mês de maio de 2022 houve o encerramento do contrato com a empresa GOVBR, responsável pelo sistema de informação da secretaria. Os profissionais, juntamente com a gestão da secretaria optaram em utilizar o ESUS para registro dos dados.

Após o início do registro dos atendimentos no sistema ESUS, a Coordenação da Atenção Básica observou o aumento gradual dos indicadores do previne Brasil.

Uma grande dificuldade enfrentada em 2022 pela secretaria de saúde foi referente a falta de profissional responsável pelo departamento de compras, fato este que acarretava a falta de alguns itens para realizar as ações da secretaria, principalmente em relação as campanhas, já que muitos itens solicitados não poderiam ser adquiridos pois não haviam sido licitados.

No entanto, mesmo com algumas adversidades, as campanhas foram realizadas. Destacamos a campanha do outubro rosa, que mesmo com uma imensa chuva no dia, houve boa participação das mulheres.

Houve participação média de 300 homens na campanha novembro azul, onde foi realizado coleta de exames laboratoriais de PSA (Antígeno Prostático Específico), triglicerídeos, colesterol, glicemia e hemograma, realizado também aferição de pressão arterial, hemoglicoteste, testes rápidos (HIV, sífilis e hepatites) e servido um delicioso café da manhã.

Mesmo com todos os profissionais trabalhando no dia, alguns pacientes optaram em coletar alguns exames durante a semana em virtude do tempo de espera para realizar algumas ações.

Ao final do dia, as equipes reuniram-se para analisar o evento e elencar os maiores problemas enfrentados, foram realizadas sugestões para atender os pacientes com maior rapidez e agilidade nesse ano.

Para aprimorar a equipe de trabalho, em 2022 foi realizado o chamamento através do concurso público de 02 motoristas, 01 médica veterinária 20 horas e realizado Processo Seletivo para contratação de 02 técnicas em enfermagem. Uma das técnicas ficou responsável pelo setor da COVID-19 e a outra assumiu a Coordenação da Atenção Básica.

Também foi chamada através do concurso público uma nova dentista com 20 horas semanais. Após a saída da Dr^a Daisy Gaitkoski Ferreira no início de 2023, foi alterado a carga horária da nova contratada para 40 horas semanais.

Houve a contratação de uma diretora para o departamento odontológico, essa profissional ficou responsável pela equipe odontológica que atende na antiga clínica da mulher.

Ocorreu, em comum acordo, o remanejamento de uma agente comunitária de saúde para o setor da vigilância sanitária, a qual deu início aos trabalhos de notificação de acidentes de trabalho e demais notificações.

4 - PRODUÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DA SAÚDE - (SIA E SIH)

4.1 Quadro de Produção do Sistema de Informação Ambulatorial - SIA/SUS 2022

Grupo de Procedimentos	1ª Quadrimestre				2ª Quadrimestre				3ª Quadrimestre			
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
01 Ações de promoção e prevenção em saúde	122	138	211	-	-	-	1	2	2	1	-	-
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	144	98	182	174	164	183	135	209	189	184	189	188
03 Procedimentos clínicos	504	526	529	390	364	311	304	329	312	370	316	320

04 Procedimentos cirúrgicos	08	08	09	09	06	05	23	13	13	13	11	2
05 Transplantes de órgãos, tecidos e células	-	-	-	-	-	-	-	-	-	01	-	-
06 Medicamentos	2448	2044	2325	2705	2090	2405	2539	2497	2556	2680	2964	3197
07 Órteses, próteses e materiais especiais	02	04	03	04	04	01	11	03	06	06	03	-
08 Ações complementares da atenção à saúde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: Data SUS, <http://www2.datasus.gov.br/>

Análise e Recomendações

Segundo análise do quadro acima, observou-se uma variação da quantidade dos procedimentos realizados em âmbito ambulatorial, com aumento nas ações de promoção e prevenção em saúde. Procedimentos com finalidade diagnóstica teve oscilações com a diminuição apenas no mês de fevereiro, tendo aumento na produção nos demais meses do ano. Os procedimentos clínicos apresentaram diminuição na produção durante todo o ano, procedimentos cirúrgicos obteve um aumento em grande parte dos meses do ano, com maior produção em julho com 16 procedimentos a mais se comparado com o ano anterior. A distribuição de medicamentos apresentou pouca disparidade, com diminuição no quadro comparativo. A liberação de órteses, próteses e materiais especiais teve um aumento em todos os meses do ano, com valor mais expressivo no mês de julho. Ressaltamos que os procedimentos cirúrgicos realizados no posto de saúde municipal são: suturas, retirada de verruga, cauterização e retirada de corpo estranho. Destacamos que possivelmente houve erro no lançamento de dados da produção visto que não realizamos na Unidade Básica de Saúde transplante de órgãos, tecidos e células.

4.2 Quadro de produção do sistema de informação hospitalar - SIH/SUS

Grupo de Procedimentos	1ª Quadrimestre				2ª Quadrimestre				3ª Quadrimestre			
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
01 Ações de promoção e prevenção	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

em saúde												
02 Procedimentos com finalidade diagnóstica	126	60	94	138	287	200	170	396	271	270	165	119
03 Procedimentos clínicos	257	49	37	269	236	158	157	168	165	86	129	84
04 Procedimentos cirúrgicos	26	09	21	25	30	27	23	18	20	15	22	14
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	08	02	-
06 Medicamentos	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
07 Órteses, próteses e materiais especiais	05	07	09	03	19	06	10	07	07	13	08	11

08 Ações complementares da atenção à saúde	94	32	42	63	104	55	52	54	69	35	43	29
--	----	----	----	----	-----	----	----	----	----	----	----	----

Fonte: Data SUS, <http://www2.datasus.gov.br/>

Análise e Recomendações

No quadro acima, podemos observar um aumento na maioria das produções, com algumas exceções como o quadro de ações e promoção e prevenção em saúde, que permaneceu zerado por se tratar de ambiente hospitalar. Entretanto, destaca-se que as demais produções apresentam ao menos um mês com produção existente.

4.3 Quadro do Sistema de Informação de Mortalidade - SIM/SUS

Capítulo CID 10	1ª Quadrimestre				2ª Quadrimestre				3ª Quadrimestre			
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez

I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias												
II. Neoplasias (tumores)												
III. Doenças sangue órgãos hemat e transtimunitár												
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas												
V. Transtornos mentais e comportamentais												

VI. Doenças do sistema nervoso												
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide												
IX. Doenças do aparelho circulatório												
X. Doenças do aparelho respiratório												
XI. Doenças do aparelho digestivo												
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo												

XIII. Doenças sistosteomuscular e tec conjuntivo												
XIV. Doenças do aparelho geniturinário												
XV. Gravidez parto e puerpério												
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal												
XVII. Malfcongdef ormid e anomalias cromossômicas												
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat												

XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas												
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade												

Fonte: <http://www.tabnet.sesa.pr.gov.br/>

Análise e Recomendações

Foi realizada pesquisa de dados no site <tabnet.datasus.gov.br> no dia 17/03/2023 às 16h:00min, no entanto não foram encontrados resultados para realização de análise.

4.4 Quadro do Sistema de Informação de Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10 - SIH-SUS

Capítulo CID-10	2018	2019	2020	2021	2022
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	39	13	10	25	14
II. Neoplasias (tumores)	43	58	23	36	51
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	-	-	7	-	04
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	6	8	5	6	13
V. Transtornos mentais e comportamentais	2	1	3	4	06
VI. Doenças do sistema nervoso	20	14	4	9	11
VII. Doenças do olho e anexos	1	3	-	-	03
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	1	-	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	60	44	36	23	37

Capítulo CID-10	2018	2019	2020	2021	2022
X. Doenças do aparelho respiratório	74	84	43	31	46
XI. Doenças do aparelho digestivo	20	40	23	19	44
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	2	1	1	2	04
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	18	14	7	1	06
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	21	12	11	16	16
XV. Gravidez parto e puerpério	52	52	44	34	52
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	5	5	9	7	08
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	2	1	-	-	02
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	3	3	3	2	04
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	38	30	25	34	35

Capítulo CID-10	2018	2019	2020	2021	2022
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	-	-	-	-	-
XXI. Contatos com serviços de saúde	5	7	4	1	04
CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	-	-	-	-	-
Total	411c	390	259	250	360

Análise e Recomendações

De acordo com a análise realizada no quadro acima, observou-se que houve um aumento nas causas de morbidades se comparado com o ano anterior, gerando uma disparidade em relação total dos dados de 250 casos em 2021, para 360 casos em 2022, com o maior aumento nos casos de neoplasias (tumores), e se mantendo zerado em causas externas de morbidade e mortalidade e em CID 10ª revisão não disponível ou não preenchido.

5. AUDITORIAS

5.1 Informações de auditoria.

Existem Auditorias realizadas ou em fase de execução? (Em andamento, Encerrada, Programada, Reprogramada ou Cancelada)	Sim () Não (x)
Demandante	Órgão responsável pela auditoria
-	-
Nº da auditoria:	Finalidade da auditoria:
-	-
Status da auditoria:	Finalizada () Em andamento ()
Recomendações	Encaminhamentos

6 - RECURSOS FINANCEIROS

6.1 Repasses Governo Federal


Bloco	Grupo	Valor Total	Valor Desconto	Valor Líquido
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	ATENÇÃO PRIMÁRIA	1.590.219,55	0,00	1.590.219,55
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	82.726,74	0,00	82.726,74
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	27.523,44	0,00	27.523,44
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR	0,00	0,00	0,00
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	GESTÃO DO SUS	0,00	0,00	0,00
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	APOIO FINANCEIRO EXTRAORDINÁRIO	0,00	0,00	0,00
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	ATENÇÃO ESPECIALIZADA	0,00	0,00	0,00
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (CUSTEIO)	CORONAVÍRUS (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO)	ATENÇÃO PRIMÁRIA	0,00	0,00	0,00
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO)	ATENÇÃO ESPECIALIZADA	0,00	0,00	0,00
Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (INVESTIMENTO)	CORONAVÍRUS (COVID-19)	0,00	0,00	0,00
Total Geral		1.700.469,73	0,00	1.700.469,73

Análise e Recomendações

O repasse feito à atenção básica foi utilizado para compra de materiais de consumo (combustível, alimentos, materiais de limpeza expediente, medicamentos, etc.). Também foi utilizado para realizar o pagamento de pessoas jurídicas (energia elétrica, água, telefone, internet, manutenção de máquinas e equipamentos, vencimentos e obrigações patrimoniais, entre outros). Foram gastos despesas com materiais de consumo (luvas, carga de oxigênio, medicamentos, seringas, álcool gel, mascaras, etc.) e com pessoas jurídicas (profissionais de enfermagem), entre outros.

6.2 - Recursos Municipais

Quadro de Receitas e Despesas, Recursos Próprios

	MUNICÍPIO DE VIRMOND RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A DEZEMBRO DE 2022	Página: 1 / 3

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	848.880,00	848.880,00	1.685.605,09	198,57
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	103.880,00	103.880,00	105.346,68	101,41
IPTU	98.880,00	98.880,00	72.566,83	73,39
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	5.000,00	5.000,00	32.779,85	655,60
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ITBI	105.000,00	105.000,00	187.850,65	178,91
ITBI	100.000,00	100.000,00	187.850,65	187,85
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	510.000,00	510.000,00	879.617,57	172,47
ISS	500.000,00	500.000,00	875.231,34	175,05
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	10.000,00	10.000,00	4.386,23	43,86
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	130.000,00	130.000,00	512.790,19	394,45
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	19.600.000,00	19.600.000,00	21.646.815,77	110,44
Cota-Parte FPM	13.000.000,00	13.000.000,00	14.763.410,62	113,56
Cota-Parte ITR	100.000,00	100.000,00	34.504,86	34,50
Cota-Parte IPVA	400.000,00	400.000,00	664.524,55	166,13
Cota-Parte ICMS	6.000.000,00	6.000.000,00	6.114.616,75	101,91
Cota-Parte IPI-Exportação	100.000,00	100.000,00	69.758,99	69,76
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
Desoneração ICMS (LC 87/96)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	20.448.880,00	20.448.880,00	23.332.420,86	114,10

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EXECUTADAS						
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Liquidadas até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Pagas até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	Inscritas em restos a pagar não processados (g)
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	3.561.000,00	4.701.645,43	3.972.937,31	84,50	3.972.937,31	84,50	3.963.912,84	84,31	0,00
Despesas Correntes	3.541.000,00	4.546.645,43	3.937.286,41	86,60	3.937.286,41	86,60	3.928.261,94	86,40	0,00
Despesas de Capital	20.000,00	155.000,00	35.650,90	23,00	35.650,90	23,00	35.650,90	23,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (Apoio Administrativo/Manutenção) (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	3.561.000,00	4.701.645,43	3.972.937,31	84,50	3.972.937,31	84,50	3.963.912,84	84,31	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	3.972.937,31	3.972.937,31	3.963.912,84
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	3.972.937,31	3.972.937,31	3.963.912,84
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			3.499.863,13
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	473.074,18	473.074,18	464.049,71
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	17,03	17,03	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercício atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício em disponibilidade financeira q = (XIII d)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se < 0 então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2022	3.499.863,13	3.972.937,31	473.074,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	473.074,18
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00

"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EXECUTADAS						
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Liquidadas até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Pagas até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	Inscritas em restos a pagar não processados (g)
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.293.000,00	2.488.337,41	1.534.685,76	61,68	1.529.879,06	61,48	1.529.879,06	61,48	4.806,70
Despesas Correntes	1.892.000,00	1.963.586,99	1.510.539,76	76,93	1.505.733,06	76,68	1.505.733,06	76,68	4.806,70
Despesas de Capital	401.000,00	524.750,42	24.146,00	4,60	24.146,00	4,60	24.146,00	4,60	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	2.293.000,00	2.488.337,41	1.534.685,76	61,68	1.529.879,06	61,48	1.529.879,06	61,48	4.806,70



MUNICÍPIO DE VIRMOND
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2022

Página: 3 / 3

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EXECUTADAS						
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Liquidadas até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Pagas até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	Inscritas em restos a pagar não processados (g)
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	5.854.000,00	7.189.982,84	5.507.623,07	76,60	5.502.816,37	76,53	5.493.791,90	76,41	4.806,70
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	5.854.000,00	7.189.982,84	5.507.623,07	76,60	5.502.816,37	76,53	5.493.791,90	76,41	4.806,70
(-) Despesas executadas com recursos provenientes das transferências de recursos de outros entes¹	1.593.000,00	1.963.258,45	1.164.927,75	59,34	1.160.121,05	59,09	1.160.121,05	59,09	4.806,70
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Análise e Considerações

Podemos observar que total de Atenção Básica teve despesas empenhadas e liquidadas em 2022 total de R\$ 5.854.000 (cinco milhões e oitocentos e cinquenta e quatro mil reais) consequentemente o valor aplicado em Ações e serviços públicos de Saúde (ASPS) no referido ano foi de 3.972.937,31 (três milhões e novecentos e setenta e dois mil e novecentos e trinta e sete reais e trinta e um centavos) atingindo um percentual da receita de impostos e transferências constitucionais e legais aplicado de 17,03%, resultando em uma diferença entre o valor aplicado e a despesa mínima a ser aplicada de R\$ 473.074,18 (quatrocentos e setenta e três mil e setenta e quatro reais e dezoito centavos).

7 – ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS:

No último quadrimestre do ano de 2021 foi finalizada e inaugurada a ampliação do Posto de Saúde, e o saldo remanescente foi solicitado a SESA para utilização na construção de uma garagem para os veículos da secretaria de saúde, a referida construção não foi iniciada até o momento.

Em 2022 foi recebido, através da resolução SESA nº 1.071 o valor de R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscientos reais) para a compra de tablets para auxiliar o trabalho das agentes comunitárias de saúde. A compra foi realizada no dia 08/12/2022, cada tablet custou R\$ 1.559,00 (um mil e quinhentos e cinquenta e nove reais), totalizando R\$ 20.267,00 (vinte mil, duzentos e sessenta e sete reais) a administração municipal complementou o valor necessário para aquisição dos itens.

Foi solicitado ao Secretário de Estado da Saúde a mudança do objeto da resolução nº 933/2021. Através dessa resolução, Virmond recebeu R\$170.000,00 (cento e setenta mil reais) para a compra de uma ambulância de suporte básico, no entanto, após análise com a equipe de gestão, observou-se que atualmente a maior necessidade no transporte da secretaria são de veículos comuns. Em virtude dessa realidade, foi solicitada a troca da ambulância por 02 veículos comuns de 05 lugares.

Já através da resolução SESA nº 254/2022, o município de Virmond recebeu 02 recursos no valor de R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil) cada. Um destinado para a compra de 01 ambulância de suporte básico e o outro para compra de 01 Van.

A compra da Van já está em processo de licitação, no entanto, caso a gestão do Estado permita essa alteração, o segundo recurso será destinado para compra de mais 02 veículos básicos com 05 lugares.

Segundo o Secretário de Saúde, a compra desses 04 veículos são de extrema importância para melhorar a qualidade no atendimento à população Virmondense, bem como melhorar o fluxo de trabalho das equipes.

7.1 - Emendas Parlamentares

Propostas de Emendas Federais		
Identificador da proposta	Objeto	Valor
36000.430900/2022-00	Incremento ao piso de Atenção Básica - PAB	R\$ 180.000,00
36000.430865/2022-00	Incremento ao piso de Atenção Básica - PAB	R\$ 150.000,00
36000.442074/2022-00	Incremento ao piso de Atenção Básica - PAB	R\$ 180.000,00
36000.458971/2022-00	Incremento ao piso de Atenção Básica - PAB	R\$ 100.000,00
36000.465847/2022-00	Incremento ao piso de Atenção Básica - PAB	R\$ 100.000,00

Análise e Recomendações

Houve o depósito de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil) no dia 09/06/2022, no dia 15/06/2022 um depósito no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil) e outro no valor de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil), no dia 27/06/2022 foi recebido dois recursos de R\$ 100.000,00 (cem mil) cada. Os referidos valores foram utilizados para custear as ações da Atenção Básica.

8 - GESTÃO EM SAÚDE

Planejamento: O planejamento das ações é embasado em coleta e análise dos dados referentes aos trabalhos realizados. O Secretário Municipal de Saúde juntamente com a equipe de planejamento organiza as reuniões e propõem as pautas, após análise e discussões sobre os temas, é realizado o planejamento das ações frisando o alcance das metas estipuladas.

Regulação, controle, avaliação e auditoria: A regulação no Setor Saúde compreenderia tanto o ato de elaborar regulamentações facilitadoras ou limitadoras de determinados rumos da produção de bens e serviços de Saúde, quanto as ações de fiscalização, controle, avaliação e auditoria que assegurem o cumprimento daquelas regulamentações, isto é, uma série de ações meio que buscam viabilizar e/ou restringir a produção em saúde propriamente dita.

Na secretaria de saúde, a regulação, controle, avaliação e auditoria são realizados principalmente pelo secretário de saúde, os profissionais repassam as informações necessárias para que seja feita uma avaliação adequada de cada situação. O controle é realizado frequentemente, já nas audiências públicas de prestação de contas são apresentadas e debatidas as situações vivenciadas dentro da secretaria, nesse momento todos os interessados (profissionais, membros do Conselho Municipal de Saúde, vereadores e população em geral) podem opinar e sugerir ações com o intuito de melhorar a prestação dos serviços em saúde.

Gestão do trabalho em saúde: A equipe de saúde é formada em sua grande maioria por funcionários efetivos com vínculo através de concurso público. Como mecanismo de valorização dos profissionais, em 2016 foi implantado o plano de Cargos e salários, o qual foi recebido com muito agrado pelos profissionais. Em 2013, após análise de perito capacitado foi instituído o pagamento de insalubridade para alguns profissionais de saúde. Durante a XIII Conferência Municipal de Saúde foi elaborada e aprovada a meta em relação ao pagamento de insalubridade para todos os profissionais da Secretaria de Saúde (comissionados, contratados).

Educação em saúde: O gestor da Secretaria de Saúde enfatiza muito a educação permanente, buscando sempre alternativas juntamente com a equipe para que todos os profissionais possam participar dos processos de educação permanente em saúde realizados tanto pela 5ª Regional de Saúde, como também pelas instituições de ensino.

Em 2022, conforme os casos da COVID-19 foram diminuindo e a vacinação avançando, as reuniões e capacitações voltaram a ocorrer presencialmente.

Informação em saúde: Os bancos de dados existentes, (SISVAN, SINAN, SISAGUA, SISOLO, SISCAN, ESUS, SIPNI, SISPNC, SIEVISA, SIM, SINASC, MDDA) são alimentados com qualidade pois essas informações são utilizadas no processo de tomada de decisões. Os trabalhos e resultados alcançados pela equipe são divulgados à comunidade através de rádios, jornais e reuniões abertas do Conselho Municipal de Saúde, entre outros. No mês de maio de 2022, a equipe da secretaria de saúde começou a utilizar o sistema do ESUS para registrar os atendimentos.

Controle social: As reuniões de prestação de contas são abertas para participação da população. A secretaria de Saúde conta com a ouvidora que recebe sugestões e reclamações da população com o intuito de melhorar constantemente os processos de trabalho da equipe.

Regionalização: O município de Virmond pertence à 5ª. Regional de Saúde de Guarapuava, onde encontramos grandes parceiros para realização de nossos projetos e através dela temos a cooperação entre as esferas de governo, como também estratégia de coordenação de promoção da equidade.

09 – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

A elaboração do referido Relatório Anual de Gestão foi de vital importância para analisarmos as principais falhas ocorridas no ano, bem como para direcionarmos as equipes objetivando o alcance das metas dispostas na Programação Anual de Saúde.

A equipe de planejamento está disposta a trabalhar diariamente ao lado da equipe técnica para que haja melhoramento dos serviços prestados a nossa população.

Observamos que muitas ações planejadas para o ano de 2022 não foram realizadas por falta de atenção a Programação Anual de Saúde. Em virtude desse fato, em 2023 as avaliações da PAS serão realizadas quadrimestralmente nas audiências públicas. Cada equipe ficará responsável em apresentar as ações realizadas e o avanço das metas pactuadas, sabemos que os resultados são potencializados com o trabalho em grupo já que todos almejam o mesmo objetivo.

Muito importante para alcançar os objetivos é proporcionar um ambiente adequado com itens básicos de trabalho, fato este muito frisado pelo novo secretário. Com a contratação da profissional para o departamento de compras, muitos pedidos que estavam parados já foram encaminhados para o setor de compras e licitação.

Em breve a equipe de planejamento estará realizando, junto com a coordenação da Atenção Básica e departamento de compras a programação de todos os eventos que ocorrerão durante o ano de 2023. Esse planejamento é extremamente necessário para podermos realizar os eventos com mais eficiência.

No momento da análise da Programação Anual de Saúde, observou-se que algumas metas descritas no Plano Municipal de Saúde não foram alcançadas e não apresentariam tantos benefícios para a população, foi apresentado pela gestão opções que trouxeram soluções aproximadas com menor custo para o município, a exemplo disso, a contratação de vigilante 24 horas e página própria da secretaria de saúde na internet.

Feitas essas considerações, é importante salientar que uma análise mais abrangente sobre as perspectivas para 2023 e os próximos anos está expressa no Plano Municipal de Saúde (PMS) 2022-2025 o qual descreve as metas e diretrizes elaboradas na XIII Conferência Municipal de Saúde e que deverão ser seguidos no quadriênio.

Ressaltamos também a importância da elaboração da Programação Anual de Saúde (PAS), a qual anualiza as metas e facilita no controle das ações.

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL (LC 141/12)

	1º quadrimestre	2º quadrimestre	3º quadrimestre
Enviado para o Conselho de Saúde	30/05/2022	30/09/2022	24/02/2023
Enviado para a câmara de vereadores	30/05/2022	30/09/2022	24/02/2023

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO

Enviado ao Conselho de Saúde para apreciação em:

28/03/2023

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO (INFORMAÇÕES CONSELHO DE SAÚDE)

Data de recebimento da RAG pelo CMS

28/03/2023

APRECIADO PELO CONSELHO DE SAÚDE EM:

28/03/2023

PARECER DO CONSELHO DE SAÚDE:

Aprovado

Ata de aprovação do RAG 2022



ATA 07/2023

1
2 **Data:** 28/03/2023
3 **Horário de Início:** 13h15min
4 **Horário de Término:** 14h00min
5 **Local:** Posto de Saúde Sede de Virmond - PR
6 **Participantes:** Membros do Conselho Municipal de Saúde, profissionais da saúde e
7 demais interessados.
8 **Pauta:** Apresentação e aprovação do Relatório Anual de Gestão (RAG) referente ao ano
9 de dois mil e vinte e um (2022).
10 Aos vinte e oito dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três (28/03/2023)
11 às treze horas e quinze minutos (13h15min), reuniram-se na sala de reuniões do posto
12 de saúde sede os membros do Conselho Municipal de Saúde, o Secretário de Saúde
13 Marcos Roberto de Paula, a agente administrativa Efigênia Drabrestki, a Coordenadora
14 da Atenção Básica Francielly Horst Pereira e demais interessados para apresentação e
15 aprovação do Relatório Anual de Gestão (RAG) referente ao ano de dois mil e vinte e
16 dois (2022). Marcos Roberto de Paula da início a reunião agradecendo a presença de
17 todos, em seguida Efigênia inicia a apresentação do relatório explanando que o RAG é o
18 instrumento de gestão de elaboração anual que permite ao gestor apresentar os
19 resultados alcançados com a execução da Programação Anual de Saúde e que orienta
20 para possíveis redirecionamentos do Plano Municipal de Saúde para o próximo ano.
21 Efigênia comenta que houve participação dos profissionais da secretaria de saúde e da
22 equipe de finanças e contabilidade para elaboração do documento que será apresentado.
23 Os profissionais da saúde repassaram os dados da produção referente ao ano e a equipe
24 de finanças e contabilidade repassou os dados financeiros e orçamentários do ano de
25 2022. Efigênia apresentou os tópicos que integram o RAG: introdução, identificação
26 municipal, Programação Anual de Saúde (PAS) referente ao ano de 2022, relatórios
27 quadrimestrais, produção das ações e serviços de saúde, quadro de produção do sistema
28 ambulatorial, quadro de produção do sistema de informação hospitalar, quadro do
29 sistema de informação de mortalidade, quadro do sistema de informação de morbidade
30 hospitalar de residentes, recursos financeiros, repasses do governo federal, recursos
31 municipais, estruturação da rede de serviços e considerações finais. Em seguida
32 apresentou os resultados da PAS de 2022, enfatizando que muitas metas estipuladas no
33 Plano Municipal de Saúde (PMS) 2018/2021 não foram atingidas por falta de atenção a

34 PAS. Eficiência apresenta as metas pactuadas, porcentagem alcançada, análise e
 35 recomendações para o próximo ano:

36 **1ª Diretriz** – Qualidade de serviço e atendimento aos usuários.

37 Estruturar e divulgar a ouvidoria da saúde no município. Realizar cobertura e
 38 atualização de 100% dos cadastros da população visitada mensalmente pelos ACS.

39 Fortalecer o programa Hiperdia, estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos.

40 Intensificar através do PSF, ACS, NASF.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter, melhorar e divulgar amplamente o funcionamento da ouvidoria de saúde do município.	100%	100%	Foi mantida a ouvidoria na secretaria de saúde, no entanto há uma dificuldade para que os usuários registrem ouvidorias, a maioria procura diretamente o secretário de saúde para relatar e solucionar os problemas enfrentados.	Manter ações intensificando a importância da ouvidoria.
Cobertura e atualização de cadastros de 100% da população visitada mensalmente pelos ACS.	100%	85,76%	Foi dada continuidade aos mutirões para atender as áreas onde as agentes de saúde responsáveis estão de licença, atualmente possuímos 02 profissionais afastadas em virtude desse benefício.	Utilizar tablets para auxiliar no controle e cobertura da população visitada mensalmente pelas ACS.
Número de doações de sangue	110	85,45%	O não atingimento da meta justifica-se em virtude do cancelamento das doações de sangue em janeiro pelo hemocentro devido ao retorno dos casos da COVID-19. Devido ao mesmo fato, no mês de fevereiro foram autorizados somente 04 doações.	Intensificar orientações sobre a importância da doação e negociar com a coordenação do hemocentro ampliação do número de vagas mensais.
Orientação sobre doação de sangue nas escolas.	2	0%	Não foram realizadas as orientações.	Inserir palestra sobre doações de sangue junto com o Programa Saúde na escola
Fortalecer o programa Hiperdia e estratificar 100% dos diabéticos e hipertensos	100%	50%	A maior dificuldade para atingir a meta de 100% na estratificação dos diabéticos e hipertensos foi o medo dos pacientes em pegar a COVID-19 nas reuniões.	Intensificar a busca dos pacientes alvos com o intuito de alcançar 100% do público.

			dessa maneira as reuniões acabaram perdendo forças. O encerramento do contrato do médico cubano também afetou negativamente as reuniões, após sua saída em agosto/2022 a equipe do interior ficou incompleta. Município aguarda chegada de um novo médico.	
--	--	--	--	--

41 **2ª Diretriz – Atenção Básica.**

42 Manter atualizado o comitê de Mortalidade Materno Infantil. Assegurar e priorizar
 43 acesso ao exame citopatológico para as mulheres com idade entre 25 a 64 anos e
 44 exames de mamografia de 50 a 69 anos. Desenvolver parcerias com órgãos e
 45 instituições para aprimorar atividades referentes a violência contra a mulher. Realizar
 46 ações ou atividades voltada a gravidez na adolescência com parcerias com escolas e
 47 demais entidades.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter e atualizar o comitê de Mortalidade Materno infantil;	1	50%	Havia o comitê, no entanto a equipe estava desatualizada. Não houve morte materno/infantil no ano	Atualizar o comitê de mortalidade infantil
Assegurar exames citopatológicos para mulheres com idade entre 25 e 64 anos.	300	78%	Foram realizados 234 exames em mulheres com idade ente 25 e 64 anos. Observou-se que muitas mulheres do município estão optando em realizar o exame pela rede particular devido a agilidade no resultado.	Intensificar as ações durante o ano todo, objetivando a realização do exame pelo SUS.
Assegurar exames de mamografias para mulheres com idade entre 50 e 69 anos.	120	49,16%	Em 2022 foram realizadas 59 mamografias em mulheres com idade entre 50 e 69 anos. Até o mês de novembro, nosso município tinha apenas 05 mamografias liberadas pelo Estado. Após conversa com a equipe da 5ª Regional de Saúde, relatou-se sobre a necessidade de maior quantidade para o município, consequentemente foram liberadas mamografias em Pitanga, assim, conseguimos zerar nossa fila de espera.	Intensificar as ações e realizar a busca do público alvo.
Realizar ações e atividades sobre gravidez na adolescência;	02	150%	No mês de abril, foram realizadas 03 ações com o tema gravidez na adolescência. Essas ações foram realizadas no Colégio Estadual General Eurico Gaspar Dutra nos três turnos de aula, com 204 alunos participantes.	Manter as ações

48 **3ª Diretriz – Saúde Bucal.**

49 Intensificar escovação, bochecho e flúor supervisionados nas escolas e creches com
 50 distribuição de kits de higiene bucal. Participação da equipe odontológica em reuniões
 51 de gestantes e consulta odontológica durante o pré-natal. Participação da equipe
 52 odontológica no grupo da terceira idade.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter o atendimento durante o período noturno três dias da semana no horário das 17h às 19h com prioridade para a população que trabalha durante o dia.	130	294,61%	Foram realizados 383 atendimentos odontológicos no período noturno em 2022.	Manter as ações
Acompanhamento odontológico na terceira idade;	50%	100%	Foram atendidos pela equipe de saúde bucal 43 participantes do grupo da terceira idade, e entregues 70 kits de higiene dental.	Manter e intensificar as ações
Realizar Campanhas de Prevenção à Saúde Bucal enfatizando o mês de novembro Campanha Câncer Bucal: Prevenção e fatores de risco.	3	66,66	Foram realizadas 02 palestras no clube da terceira idade.	Manter e intensificar as ações
Entrega de kits de higiene bucal nas escolas, creches, terceira idade e para as pessoas com vulnerabilidade.	2	50%	Em 2022, foi realizada somente uma entrega de kits de higiene dental (01 escova de dente, 01 creme e 01 fio dental). Para os alunos do colégio estadual, foram entregues 277 kits, para alunos da escola municipal 266, para os alunos da creche 155 kits e para o grupo da terceira idade foram entregues 70 kits.	Entregar os kits 02 vezes ao ano para atingir a meta.
Realizar bochecho com flúor e escovação supervisionada nas escolas e creches.	100	100%	Foi realizado flúor na escola municipal e na creche com todos os alunos aptos.	Manter as ações
Realizar endodontia (Tratamento de Canal), na Assiscop.	100	66%	Foram realizados 66 tratamentos de canal na ASSISCOP em 2022. Foi solicitado ao consorcio mais vagas para atendimento, no entanto, devido à falta de	Contratar profissional especializado para realizar tratamento de endodontia na Unidade Básica de Saúde do município.

			profissional, não foi possível comprar maior quantidade.
--	--	--	--

53 **4ª Diretriz** – Vigilância Epidemiológica, Ambiental, Sanitária e trabalhador.

54 Assegurar ações integradas da Vigilância Epidemiológica. Realizar estratégias
 55 juntamente com colégios e com a secretaria de Urbanismo para monitoramento e
 56 limpeza dos terrenos baldios. Realização de estratégias para coberturas vacinais de
 57 rotina e campanha. Construir ou ampliar um local adequado para as vigilâncias no
 58 mesmo ambiente. Contratação de funcionário para desenvolver as atividades
 59 relacionadas à saúde do trabalhador.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter índice 0 na mortalidade materno/infantil	0	100%	De acordo com dados retirados na base do SIM (Sistema de Informação de Mortalidade), não houve morte materno infantil no ano de 2022 em nosso município	Manter as ações de prevenção
Atingir meta de 95% nas coberturas vacinais e campanhas	95%	98%	Foi atingido 98% da meta referente a cobertura vacinal para menores de 01 ano.	Manter as ações
Manter índice de infestação predial abaixo de 1%.	1%	2,34%	De acordo com o Departamento de Endemias o índice de infestação predial tolerável é inferior a 1% mas, no ano de 2022 ficou em 2,34%. Isso aconteceu devido a vários fatores decorrentes como o excesso de chuvas em determinados períodos, no qual haviam muitos lixos jogados aleatoriamente e muitos depósitos com acumulação de água. Somente o 4º e o 6º ciclo ficaram abaixo do preconizado. O Departamento de Endemias não tem como resolver a complexidade dos fatores que favorecem a proliferação do vetor da dengue sem o auxílio da população. A equipe trabalha arduamente no combate, organizando e desenvolvendo uma rotina de atividades de prevenção e controle da dengue.	Intensificar as ações

Construção ou ampliação de local apropriado para que todas as vigilâncias em saúde possam trabalhar no mesmo espaço.	1	100%	Após a construção e inauguração da ampliação (Bloco B) do Posto de Saúde sede, todas as vigilâncias puderam ser alojadas na mesma estrutura física.	Mantê-las no mesmo local
Adquirir um carro para vigilância em saúde.	1	0%	Foi realizado processo de licitação. Aguardando a entrega pela empresa vencedora.	Registrar a compra no RAG de 2023.
Contratação de funcionário para desenvolver as atividades de saúde do trabalhador.	1	100%	Para desenvolver as atividades do setor da saúde do trabalhador, foi realizado, em comum acordo, o remanejamento de uma agente comunitária de saúde para o setor da vigilância sanitária. Após treinamento realizado na 5ª Regional de Saúde, a profissional deu início as notificações dos acidentes de trabalho em nosso município.	Manter a profissional na equipe
Promover capacitações dos funcionários.	2	100%	Houve participação de pelo menos um profissional da equipe da vigilância nas reuniões e capacitações realizadas pela 5ª Regional de Saúde. Houve treinamento e capacitação das profissionais que assumiram o cargo na equipe da vigilância.	Manter as ações
Construção de local adequado para a coleta, armazenamento e destino adequado de encéfalos e descarte adequado dos animais que forem coletados.	1	0%	Aguardando reforma.	Manter a ação e buscar novos investimentos

60 **5ª Diretriz** – Fortalecimento da política de assistência Farmacêutica.

61 Manter o acesso da população Virmondense aos medicamentos contemplados nas
62 políticas públicas e ao cuidado farmacêutico. Desenvolver atividades e ações para o
63 conhecimento da população do uso racional de medicamentos.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Manter convênio com o Consórcio Paraná Saúde, além do Componente Especializado	1	100%	Foi mantido o convênio com o consórcio Paraná Saúde, além do componente especializado –	Manter as ações

6

- CEAF e GSUS e compras de licitações.			CEAF e GSUS.	
Reforma e melhoria da sala para farmácia e CAF para estoque e dispensação de medicamentos.	1	0%	Aguardando a reforma do Posto de Saúde.	Manter a ação e buscar novos investimentos
Desenvolver atividades ou ações de campanha para o uso racional de medicamentos. Publicação, divulgação e orientações nas mídias.	1	0%	Ação não realizada.	Programar e realizar a ação pela equipe responsável.
Contratação de servidor/auxiliar de farmácia para atendimento na farmácia.	1	100%	Foi alocado um agente administrativo efetivo para auxiliar nos atendimentos da farmácia.	Manter a ação

64 **6ª Diretriz – NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da família.**

65 Qualidade de atendimento intersetorial aos indivíduos, assim como redução dos índices
66 de sobrepeso e obesidade adulto-infantil do município. Assegurar serviços de qualidade
67 à toda população buscando parcerias com outras entidades, assim bem como a Rede de
68 Atenção e Proteção do município. Enfatizando palestras educativas e orientativas com
69 alunos, gestantes e terceira idade.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Realizar reuniões mensais com todas as gestantes do município.	12	100%	Foram realizadas 12 reuniões com as gestantes durante o ano de 2022. As reuniões acontecem todas as últimas quintas-feiras de cada mês, onde é realizada palestras e orientações com equipe multidisciplinar.	Manter as ações
Realizar palestras educativas e orientativas para a Terceira Idade e alunos do município.	2	600%	A equipe do NASF realizou 12 reuniões com a equipe da terceira idade e com alunos da escola, foram abordados diversos assuntos no referido ano.	Manter as ações
Participar ativamente da Rede de Atenção e Proteção do município.	100%	100%	Houve participação de pelo menos uma profissional da Secretaria de Saúde em todas as reuniões realizadas pela rede de proteção à criança e ao adolescente no ano de 2022.	Manter as ações

Realizar reuniões mensalmente entre equipe NASF e ACS com intuito de investigar casos.	12	50%	Não foram realizadas 12 reuniões entre a equipe do NASF e as ACS conforme planejado, no entanto, os assuntos mais graves foram tratados nos 6 encontros realizados.	Manter e intensificar as ações
--	----	-----	---	--------------------------------

70 7ª Diretriz – Estrutura, Gestão e transporte.

71 Garantir acesso da população aos serviços de saúde, assim como urgência e emergência

72 de forma segura e confiável com aumento da frota de veículos e melhor a estrutura do

73 ambiente, com maior espaço e conforto.

Ações	Meta pactuada	Meta alcançada	Análise	Recomendações
Aquisição de um veículo exclusivo para o setor administrativo, destinado aos profissionais para realização de cursos e capacitações.	1	100%	Foi repassado para o setor administrativo o veículo GOL BEX 4G62. Esse veículo é utilizado para transporte dos profissionais para cursos e capacitações.	Manter as ações
Aquisição de um veículo exclusivo para Equipe NASF.	1	0%	Em 2022, devido a frota restrita de veículos, não foi disponibilizado veículo próprio para equipe do NASF. Foi solicitado a mudança de objeto das resoluções nº 254/2022 e nº 933/2021. Nessa alteração, foi solicitado a compra de 04 veículos pequenos, dos quais, 01 veículo será destinado para equipe do NASF.	Manter a ação
Contratação de motorista	1	100%	Em 2022 foi realizado o chamamento através do concurso público de 02 motoristas.	Ação realizada
Contratação de segurança 24 horas	1	0%	Após reunião com a gestão, observou-se a inviabilidade dessa contratação já que a secretaria de saúde possui, além do profissional vigilante das 18 às 06 horas todos os dias, vigilância por câmeras, as quais são disponibilizadas as imagens quando necessárias.	Não manter a ação
Realizar a reforma do Posto de saúde com pintura, piso, instalação elétrica, telefones, pequenos consertos e com pronto socorro com entrada e saída apropriado segundo a SESA.	1	0%	A reforma não foi realizada até o momento, no entanto, estamos aguardando resposta ao pedido que foi realizado através do ofício nº 306/2021 pelo prefeito municipal ao governador do Estado, nesse ofício foi solicitado o valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para realizar a reforma do posto de saúde.	Manter as ações e buscar novos investimentos
Aquisição de tablets para as ACS	13	100%	Foi recebido através da resolução nº1.071 o valor de R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais), esse recurso foi utilizado	Realizar a manutenção dos tablets

			para comprar 13 tablets, os quais totalizaram o valor de R\$ 20.500,00. No momento está em processo de aquisição o sistema de informação, sistema este que será utilizado para registrar as visitas das agentes comunitárias de saúde.	
Aquisição de equipamentos, uniformes e EPIs adequado com seu setor e conforme necessidade.	1	0%	Em 2022 não havia profissional responsável pelo departamento de compras, o que acarretou a falta de alguns itens para as equipes, no entanto, no início de março de 2023 foi contratada uma profissional para ocupar a vaga de compras dentro da secretaria. No momento está sendo listado e encaminhado os itens para o setor de licitação, principalmente uniformes que eram esperados por todos os profissionais. Foram adquiridos novos computadores e impressoras para agilizar o trabalho dos profissionais.	Manter as ações
Pagamento de insalubridade para todos os colaboradores que compõe o quadro funcional da secretaria de saúde (comissionados, contratados e concursados).	1	0%	Segundo a gestão, o pagamento da insalubridade é realizado após análise e parecer de uma empresa especializada em segurança do trabalho. Nesse relatório é descrito os cargos que deverão receber o pagamento.	Manter a ação
Capacitação para todos os profissionais de acordo com seus setores.	2	100%	Além das capacitações oferecidas pela 5ª Regional de Saúde, também foi promovido para alguns profissionais o curso de aporte pré hospitalar (APH), curso este que foi realizado em conjunto com uma graduanda em medicina da faculdade UNIDEP, também foi realizado pela prefeitura o curso de brigadista.	Promover capacitação para o maior número de profissionais possíveis.
Contratação de Enfermeiro	1	0%	Em 2022 não foi realizado a contratação do enfermeiro, no entanto, em fevereiro de 2023 foi realizado o chamamento através do concurso de um profissional enfermeiro 40 horas, o qual já assumiu a vigilância epidemiológica do município.	Manter a ação
Contratação de Técnico de enfermagem	1	100%	Em 2022 foi realizado a contratação através de Processo Seletivo Simplificado de 02 profissionais técnicas em enfermagem.	Manter as ações
Contratação de Cirurgião dentista	1	100%	Em 2022 foi realizada a contratação de 01 profissional cirurgiã dentista de 20 horas,	Manter a ação

			posteriormente a carga horaria foi reajustada para 40 horas semanais. No início do ano de 2023 foi contratada mais uma cirurgia dentista 20 horas.	
Contratação de Médico Pediatra com consultas semanalmente.	1	100%	Foi realizada compra de consultas, através do consorcio ASSISCOP, de 20 consultas semanais com a pediatra. A referida profissional atende todas as quinta-feira (período da tarde) na Unidade Básica de saúde do município.	Manter as ações
Criar pagina própria da Secretaria Municipal De Saúde nas redes sociais.	1	%	Segundo a gestão, todos os informativos da secretaria são repassados através da página da prefeitura municipal.	Não manter as ações
Confecção de próteses dentarias	100	220%	Foram confeccionadas e entregues 220 próteses dentárias para a população em 2022.	Manter as ações

74 Efigênia ressalta que durante a elaboração do RAG, foi percebido algumas falhas que
75 são consideradas fáceis de resolver, comenta que com o intuito de acompanhar com
76 mais efetividade a PAS, as metas serão analisadas trimestralmente nas audiências
77 públicas e cada equipe ficará responsável por apresentá-las a população, pediu para que
78 os profissionais registrem através de fotos as ações para montar a apresentação. Em
79 seguida Efigênia comenta que em maio de 2022 foi encerrado o contrato com a empresa
80 GOVBR, após a implantação e utilização do ESUS para registro das informações, os
81 índices do previne Brasil foram alavancados, a troca de sistema ocorreu quando foi
82 percebido que os dados não estavam subindo adequadamente para o Ministério da
83 Saúde. Efigênia comenta que uma nova profissional assumiu o departamento de
84 compras e muitos pedidos que estavam parados estão sendo enviados para compras e
85 licitação, entre eles os uniformes que eram esperados por todos. Comenta que em breve
86 será realizado reunião entre o departamento de compras e coordenadores das equipes
87 para planejar as ações que serão realizadas durante o ano, buscando assim, licitar todos
88 os itens necessários para realizar os eventos. Efigenia comenta que as ações realizadas
89 no ano de 2022 foram muito positivas, com bastante participantes, pediu empenho de
90 toda equipe para que 2023 tenha ainda mais participantes. Efigenia comenta que em
91 2022 houve contratações de profissionais para fortalecer a equipe da saúde, 02 técnicas
92 em enfermagem, 02 motoristas, 01 medica veterinária, 01 coordenadora em saúde bucal
93 e 01 dentista, também houve remanejamento de uma agente comunitária de saúde para o
94 setor da vigilância sanitária. Em seguida a coordenadora da Atenção Primária em Saúde,
95 Francielly Horst Pereira explicou sobre a produção e análise das ações e serviços da
96 saúde, quadro de produção do sistema de informação hospitalar - SIH/SUS, quadro do

97 Sistema de Informação de Mortalidade - SIM/SUS, quadro do Sistema de Informação
98 de morbidade hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10 - SIH-SUS. Em
99 seguida o contador Lucas da Silva Firme faz explanação sobre os repasses realizados
100 pelo governo federal, os quais totalizaram R\$ 1.700.469,73 (um milhão, setecentos mil,
101 quatrocentos e sessenta e nove reais e setenta e três centavos) divididos no grupo da
102 atenção primária (R\$ 1.590.219,55), vigilância em saúde (R\$ 82.726,74) e assistência
103 farmacêutica (R\$ 27.523,44). Lucas relata que o repasse feito à atenção básica foi
104 utilizado para compra de materiais de consumo (combustível, alimentos, materiais de
105 limpeza expediente, medicamentos, etc.). Também foi utilizado para realizar o
106 pagamento de pessoas jurídicas (energia elétrica, água, telefone, internet, manutenção
107 de maquinas e equipamentos, vencimentos e obrigações patrimoniais, entre outros).
108 Foram gastos com materiais de consumo (luvas, carga de oxigênio, medicamentos,
109 seringas, álcool gel, mascaras, etc.) e com pessoas jurídicas (profissionais de
110 enfermagem), entre outros. Lucas apresenta o quadro de receitas e despesas, recursos
111 próprios onde relata que no total da Atenção Básica teve despesas empenhadas e
112 liquidadas em 2022 no total de R\$ 5.854.000 (cinco milhões e oitocentos e cinquenta e
113 quatro mil reais) consequentemente o valor aplicado em Ações e serviços públicos de
114 Saúde (ASPS) no referido ano foi de 3.972.937,31 (três milhões e novecentos e setenta
115 e dois mil e novecentos e trinta e sete reais e trinta e um centavos) atingindo um
116 percentual da receita de impostos e transferências constitucionais e legais aplicado de
117 17,03%, resultando em uma diferença entre o valor aplicado e a despesa mínima a ser
118 aplicada de R\$ 473.074,18 (quatrocentos e setenta e três mil e setenta e quatro reais e
119 dezoito centavos). Lucas comenta que houve repasse através de emendas parlamentares
120 de incremento ao piso de Atenção Básica - PAB no valor de R\$ 710.000,00 (setecentos
121 e dez mil reais). No dia 09/06/2022 houve o depósito de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta
122 mil), no dia 15/06/2022 um depósito no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil)
123 e outro no valor de R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil), no dia 27/06/2022 foi recebido
124 dois recursos de R\$ 100.000,00 (cem mil) cada. Os referidos valores foram utilizados
125 para custear as ações da Atenção Básica. Efigênia comenta que após a construção do
126 bloco B, foi solicitado à SESA para usar o saldo remanescente na construção de uma
127 garagem para os veículos da secretaria de saúde, o município ainda aguarda a liberação
128 do projeto pelo Estado. Efigênia comenta que em 2022 foi recebido, através da
129 resolução SESA nº 1.071 o valor de R\$ 15.600,00 (quinze mil e seiscentos reais) para a
130 compra de tablets para auxiliar o trabalho das agentes comunitárias de saúde. A compra

131 foi realizada no dia 08/12/2022 e cada tablet custou R\$ 1.559,00 (um mil e quinhentos e
132 cinquenta e nove reais), totalizando R\$ 20.267,00 (vinte mil, duzentos e sessenta e sete
133 reais) a administração municipal complementou o valor necessário para aquisição dos
134 itens. Foi solicitado ao Secretário de Estado da Saúde a mudança do objeto da resolução
135 nº 933/2021. Efigênia explica que através dessa resolução, Virmond recebeu
136 R\$170.000,00 (cento e setenta mil reais) para a compra de uma ambulância de suporte
137 básico, no entanto, após análise com a equipe de gestão, observou-se que atualmente a
138 maior necessidade no transporte da secretaria são de veículos comuns. Em virtude dessa
139 realidade, foi solicitada a troca da ambulância por dois veículos comuns de 05 lugares.
140 Efigênia ressalta que através da resolução SESA nº 254/2022, o município de Virmond
141 recebeu 02 recursos no valor de R\$ 170.000,00 (cento e setenta mil) cada. Um destinado
142 para a compra de 01 ambulância de suporte básico e o outro para compra de 01 Van. A
143 compra da Van já está em processo de licitação, no entanto, caso a gestão do Estado
144 permita essa alteração, o segundo recurso será destinado para compra de mais 02
145 veículos básicos com 05 lugares. O secretário de saúde Marcos ressalta que a compra
146 desses 04 veículos são de extrema importância para melhorar a qualidade no
147 atendimento à população e melhorar o trabalho das equipes. Efigênia finaliza a
148 apresentação comentando que a elaboração do referido Relatório Anual de Gestão foi de
149 vital importância para revelar as principais falhas ocorridas no ano e para redirecionar
150 as ações para 2023. Após o término da explanação, todos aprovaram o Relatório Anual
151 de Gestão (RAG) referente ao ano de 2022 e a senhora Janete Krankoski, vice-
152 presidente do Conselho Municipal de Saúde, assinou a resolução nº 02 de 28 de março
153 de 2023 aprovando o RAG 2022. Nada mais havendo a acrescentar, a presente ata segue
154 assinada por mim, Jaqueline Zapauovski que a lavrei e pelos demais
155 presentes: Jaqueline Zapauovski, Jamiley de Oliveira, Allen da
156 Trina Bordinach, Francilly Thora Lúcia, Marcos Delgado,
157 Jeni Aparecida, Danyel Eliziane Telasco Kudelski,
158 Silvane Borech, Raiane Guerra, Rosângela Borech Komineck,
159 Crustoni Telasco Junior, Maria Martins do Vale, Raquel dos
160 Santos, Romiane Maria Starik, Thaise Ferraz, Ana C.S.
161 Adriane C Bonfim, Rente Cardia de Souza, Claudete M. Orabustki,
162 Janete Krankoski, Selange Tereza Nicolle Pedillo, Jarcia
163 Andressa Osório, Silvana M. Jesuiski, Edna Maria Velicki,
164 Camanda Guitel Texeira, Osmar Fagundes SanDona

12

Resolução aprovação do RAG 2022



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND



RESOLUÇÃO CMS N° 002 DE 28 DE MARÇO DE 2023

O Conselho Municipal de Saúde do Município de Virmond;

Dispõe sobre as conclusões acerca do Relatório Anual de Gestão do Órgão Executor da Saúde do Município de Virmond, relativas ao exercício de 2022, e prescreve as providências que enumera.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Virmond, em reunião ordinária realizada em 28 de março de 2022, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n.º 8.080, de 19/09/90, Lei Federal n.º 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal n.º 026/1993.

Considerando as prerrogativas e atribuições estabelecidas pela Lei Complementar n.º 141, de 13/01/2012;

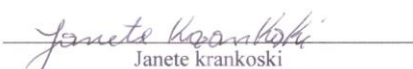
Considerando o inciso IV, do art. 4.º, da Lei Federal n.º 8.142, de 28/12/90, o qual determina que para receber os recursos de que trata o art. 3.º dessa mesma lei, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão; e

Considerando o § 4.º do art. 33, da Lei Federal n.º 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde.

RESOLVE:

Art. 1.º **Aprovar** o Relatório Anual de Gestão do Fundo Municipal de Saúde de Virmond, referente ao ano de 2022.

Virmond, 28 de março de 2023.


Janete Krankoski
Vice-presidente do Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VIRMOND

Fotos da apresentação











